|  |  |
| --- | --- |
| 館長印 | 受付印 |
|  |  |

**図 書 汚 損 ･ 破 損 届**

　　　年　　　月　　　日

名古屋産業大学･名古屋経営短期大学図書館長殿

教員　･　職員　･　学生

学部　　　　　　　　　　　　　学科　　　　学年

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

住所

電話番号（　　　　　）

　貴館よりお借りしました下記図書を汚損･破損いたしました。

　ご指示に従い（　　現物弁償　　・　　現金にて弁償　　・　　弁償　　）いたしますので、よろしくお願い申し上げます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 書名 |  |
| 著者名 |  |
| 請求記号 |  | 登録番号 |  |
| 受入番号 |  | 受入価格 |  |

※現物弁償が原則です。

◎代物弁償図書

|  |
| --- |
| ※代物に値するかどうかは図書委員会の判断による。 |