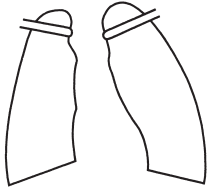


名古屋産業大学入学志願者健康診断書

			※ 受 験 番 号			
本人記入欄	フリガナ 氏 名			男 ・ 女	生 年 月 日	年 月 日
	現 住 所	〒 _____ TEL () -				
診 察 機 関 記 入 欄	診 断 事 項					
	視 力	右 ()	エ ッ ク ス 線 検 査	エ ッ ク ス 線 像		
		左 ()		直接 (撮影年月日)  間接 (撮影番号)		
	聴 力	右 正常・異常 ()				
		左 正常・異常 ()				
	* 聴力異常の場合、() 内に聴力レベル (Hz・dB等)を記入してください。			健 康 ・ 要 観 察 ・ 要 治 療		
	主な既往症と罹患時の年齢					
	現在の主な疾病（入学後の健康管理上注意すべき疾病の有無とその内容）					
	その他特記事項					
	判 定	検 査 不 要 ・ 要 再 検 ・ 要 精 密				
診断の結果上記のとおり相違ないことを証明する。 年 月 日 所 在 地 医療機関名 医師の氏名 ㊟						

〔注〕 1. 本診断書は、出願締切日前 3 か月以内に作成したものに限りします。
2. ※欄は記入しないでください。

名古屋産業大学 志望理由書

[illegible]

名古屋産業大学 履歴書 (外国人学生)

※全ての項目について正確に記入してください

名古屋産業大学 履歴書 (外国人学生)				受験番号	※記入しないでください
フリガナ		性別	男・女	国籍	
志願者氏名				生年月日	西暦 年 月 日
現住所	(〒) TEL				
本国住所	(〒) TEL				
婚姻の有無	☐ 未婚 ☐ 既婚 (配偶者氏名)				

学 歴 (小学校から最終学歴まで西暦で記入)

学校種別	学 校 名	修業年限	入 学 年 月	卒 業 年 月
小 学 校		年	西暦 年 月	西暦 年 月
中 学 校		年	西暦 年 月	西暦 年 月
高等学校		年	西暦 年 月	西暦 年 月
大学		年	西暦 年 月	西暦 年 月 (学位 ☐ 有 ☐ 無)
大学院		年	西暦 年 月	西暦 年 月 (学位 ☐ 有 ☐ 無)
		年	西暦 年 月	西暦 年 月

日本語学習歴 (在学期間は西暦で記入)

学 校 名	所 在 地	在 学 期 間
		西暦 年 月～ 年 月
		西暦 年 月～ 年 月

日本語能力について (該当する試験の受験日を記入、JLPTの場合は級を選択)

試 験 名	受 験 日	結 果
JLPT (日本語能力試験)	西暦 年 月	☐ N2級 ☐ N1級 合格
EJU (日本留学試験)	西暦 年 月	200点以上 取得
J.TEST実用日本語検定	西暦 年 月	A-Cレベル試験 : 600点以上 取得
その他 ()	西暦 年 月	

日本語以外の言語能力について (該当するものを記入)

言 語	読 む 力	書 く 力	聞 く 力	話 す 力	A: 優 B: 良 C: 可 D: 不可
英 語					
そ の 他 (語)					

職 歴 (就職年月日順に西暦で記入) ※アルバイトは記載不要

勤 務 先	勤 務 場 所	職 種	勤 務 期 間
			西暦 年 月～ 年 月
			西暦 年 月～ 年 月
			西暦 年 月～ 年 月

日本への入国歴 (西暦で記入)

日 本 で の 在 留 期 間	在 留 資 格	入 国 の 目 的	滞 在 地
西暦 年 月～ 年 月			
西暦 年 月～ 年 月			
西暦 年 月～ 年 月			

修了後の進路希望 (該当するものを●にする)

☐ 進 学	→	☐ 大 学 院 ☐ 大 学 ☐ 短 期 大 学 ☐ そ の 他 ()
☐ 就 職		
☐ 帰 国		
☐ そ の 他 ()		

記載のとおり相違ありません。

記 入 日	西暦 年 月 日
志 願 者 の 署 名	

経 費 支 弁 書

名古屋産業大学 学長殿

志願者氏名		受験番号	※記入しないでください
生年月日	西暦 年 月 日	国籍	

私は、このたび上記のものが日本国に入国時および留学中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について保証します。

記

1. 経費支弁の引受け経緯

(経費支弁を引受けた経緯および志願者との関係について具体的に記載してください。)

2. 経費支弁内容

経費支弁者は、上記のものの日本国滞在について、下記のとおり経費支弁します。

(1) 学 費 (該当するものにチェックしてください。)

☐ 入学金 (100,000円) および学納金等 (170,500円/半期) × 6回 (3年分) 【2年次編入】

☐ 入学金 (100,000円) および学納金等 (170,500円/半期) × 4回 (2年分) 【3年次編入】

(2) 支弁方法 (送金・振込等支弁方法を具体的に書いてください。)

また、支弁能力に関する証明書として下記の書類を提出します。(該当するものにチェックしてください。)

☐ 残高証明書

☐ 収入証明書 (年間の収入がわかるもの)

※ (1) 学費に記載している金額 (入学金および学納金等半期分) を満たす書類を提出してください。

※日本語または英語以外の言語で作成された書類については、日本語または英語の翻訳を添付してください。

なお、在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳 (送金事実、経費支弁事実が記載されたもの) の写し等で生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

3. 現在、他の外国人学生の経費 (学費・滞在費) を負担していますか。(該当するものにチェックしてください。)

☐ していない

☐ している

経費支弁者 氏名 (署名)		志願者との 関係	
住所	(〒 —)		
電話番号		記入日	西暦 年 月 日