留学生資格外活動（アルバイト）変更届

名古屋産業大学・名古屋経営短期大学

留学生のみなさんへ

アルバイトを新たに始める場合や、勤務先・勤務曜日・勤務時間・勤務条件等に変更があった場合は、この届出書を学生課へ提出してください。新規開始・変更の場合は、原則として開始・変更前に届け出てください。事前の届出が難しい場合は、変更があった日から原則として 2 週間以内に届け出てください。

学籍番号		氏名		資格外活動許可 （在留カード裏面）	□ 有　□ 無

1．届出区分（該当するものにチェックしてください）

□ 新規開始　□ アルバイト先の変更　□ 勤務曜日・勤務時間の変更　□ 勤務条件の変更　□ アルバイト終了

2．アルバイト先・仕事内容

アルバイト先名称 （店舗・事業所名まで）		変更・開始・終了年月日	令和　　年　　月　　日
所在地		電話番号	
担当者名		勤務曜日	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □週により異なる
勤務時間帯	開始　　時　　～ 終了　　時	深夜勤務	□ 有　□ 無
仕事内容			
変更内容・補足事項			

※深夜時間帯：午後 10 時（22:00）から翌日午前 5 時（05:00）まで。深夜勤務がある場合は、開始・終了時刻を正確に記入してください。

3．授業時間割及び全てアルバイト先週間勤務予定

※変更のあったアルバイト先を含め、複数のアルバイト先がある場合は、すべてのアルバイト先の勤務予定時間を合算して記入してください。

曜日	1 限	2 限	3 限	4 限	5 限	アルバイト勤務時間帯 （開始～終了）	勤務時間数
月	□	□	□	□	□	開始　　時　～終了　　時	時間
火	□	□	□	□	□	開始　　時　～終了　　時	時間
水	□	□	□	□	□	開始　　時　～終了　　時	時間
木	□	□	□	□	□	開始　　時　～終了　　時	時間
金	□	□	□	□	□	開始　　時　～終了　　時	時間
土	－	－	－	－	－	開始　　時　～終了　　時	時間
日	－	－	－	－	－	開始　　時　～終了　　時	時間
						全アルバイト先の週間合計	時間

4．学生本人の確認

私は、本届出書に記載した内容に相違がないことを確認します。また、複数のアルバイト先がある場合は、すべての勤務先の勤務時間を合算して申告し、資格外活動に係る法令上の上限を遵守します。今後、アルバイト先、勤務曜日、勤務時間又は勤務条件等に変更が生じた場合は、速やかに学生課へ届け出ます。

届出日：令和＿＿年＿＿月＿＿日　　学生本人署名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿