

2019年度

# 外国人学生募集要項



**名古屋産業大学**  
現代ビジネス学部

# 名古屋産業大学のアドミッションポリシー

## 【アドミッションポリシー(入学者選抜の方針)】

現代ビジネス学部では、学位授与の方針(DP)及び教育課程編成の方針(CP)に定める教育を受けるための条件として、以下に掲げる知識・技術や目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- (1) 高等学校等の教育課程における基礎的な知識や技能をもとに、身近な社会問題について関心を有し、考え判断ができる人
- (2) ビジネス心理、スポーツビジネス、環境ビジネス、情報ビジネス、地域ビジネスに関する専門知識の修得に意欲がある人
- (3) 現代ビジネスを推進するための社会人基礎力(前に踏み出す力・考え抜く力・チームで働く力)の向上に積極的に取り組む意欲がある人
- (4) 豊かな人間性と個性に基づいた社会貢献力を主体的に養う態度を身につけている人

## 募集人数・入試日程

試験区分	募集人数	入学試験日	出願期間 (当日消印有効)	合格発表日	入学手続期限
I 期	5名	2018年 12月 8日(土)	2018年 11月15日(木)～ 11月29日(木)	2018年 12月14日(金)	2019年 1月 7日(月)
II 期	5名	2019年 2月23日(土)	2019年 1月31日(木)～ 2月14日(木)	2019年 2月27日(水)	2019年 3月15日(金)
III 期	5名	2019年 3月 9日(土)	2019年 2月14日(木)～ 2月28日(木)	2019年 3月13日(水)	2019年 3月22日(金)
IV 期 (秋学期入学)	10名	2019年 6月22日(土)	2019年 5月30日(木)～ 6月13日(木)	2019年 6月28日(金)	2019年 7月12日(金)

<注> 上記以外にも連携校とのネット入試を実施する場合があります。

合格発表日に本人あてに合否結果の通知書を郵送します。合格発表日は郵便発送日のことです。

## 出願資格

下記要件のすべてを満たすことが必要です

- 1 外国において、学校教育における12年の課程を修了した方および2019年3月31日までに修了見込の方、またはこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した方。
- 2 日本国籍がなく、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格(留学等)を有する方(または、2019年3月31日までに取得できる方)。
- 3 独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(日本語)」を受験し「読解・聴解・聴読解」で200点以上取得の方、または独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」N2以上合格の方、または日本語検定協会が実施する「実用日本語検定 J-TEST」A-D レベル試験 C 級(600点以上)以上の方(各試験の基準に満たない方は、日本語学校等からの別紙「外国人学生推薦書」が必要)となります。

※「留学」の査証を持つ方の奨学金制度については入試広報室にお問い合わせください。

※「留学」以外の査証(家族滞在・定住者・永住等)を持つ方は、外国人入試での受験は可能ですが、外国人留学生対象の奨学金制度は適用されません。

※ その他、文部科学大臣が定める大学入学資格に該当する方は個別に確認をしますので、入試広報室までお問い合わせください。

## 出願書類

日本語または英語以外の言語の場合は翻訳文を添付してください。また翻訳は公的機関（日本語学校含む）で行いその証明を受けてください。

### 入学願書

- 写真貼付：出願前3か月以内に撮影した写真（裏面に氏名を記入）

### 受験票

- 写真貼付：入学願書貼付と同じもの。
- 払込受付証明書貼付：所定の振込用紙で35,000円の検定料を振込み後、貼付欄へ糊付してください。

### 健康診断書

- 本学所定の用紙を用いて出願締切日前3か月以内に医師が発行したものを。

### 履歴書

- 本学所定の用紙を用いて履歴に漏れのないよう記入し、志願者が自筆の署名をしてください。

### 経費支弁書

- 本学所定の用紙を母国に送り、母国の父または母などの経費支弁者が自筆の署名をしてください。

### 身元保証書

- 保証人は日本国内で働いている日本人または外国人（アルバイト・学生は不可）で、署名・捺印が必要です。

### 高等学校等の卒業証明書

- 外国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書（大学へ通った経験のある方も高等学校の卒業証明書が必要です）

（注）中国籍の方は、政府機関が発行する公証書を提出してください。

公証書を発行しない国の方は、高等学校が発行する卒業証明書を提出してください。

### 高等学校等の成績証明書

- 外国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書（大学へ通った方も高等学校の成績証明書が必要です）

（注）中国籍の方は、政府機関が発行する公証書を提出してください。

公証書の発行がない国の方は、高等学校が発行する成績証明書を提出してください。

### 日本における最終出身校の卒業証明書または卒業見込証明書

### 日本における最終出身校の成績証明書・出席状況証明書

### 住民票の写し（原本）・在留カードのコピー（表裏）・パスポートのコピー

- 住民票の写しは出願締切より3か月以内に交付されたもので在留資格、在留期間及び在留期間の満了日、在留カードの番号が記載されたもの。

### 日本語能力を証明する書類（「日本留学試験（日本語）」、「日本語能力試験」、「実用日本語検定 J-TEST」いずれかの成績が必要です）

#### ①「日本留学試験」を受験された方

- 「成績通知書」のコピー、または「日本留学試験成績に関する証明書」の原本

#### ②「日本語能力試験(日本語)」を受験された方

- 「日本語能力試験 認定結果及び成績に関する証明書」の原本

#### ③「実用日本語検定 J-TEST」を受験された方

- 「成績表」および「認定証」のコピー

（注1）出願資格の成績・レベルに満たない方は、本学様式の「外国人学生推薦書」を提出することが必要です。

（注2）上記試験の試験結果が出る前に出願される方は、本学様式の「外国人学生推薦書」を提出することが必要です。この場合、入試合否発表後それぞれの成績・レベルに関する証明書を入学までに提出する必要があります。

### 返信用封筒（「入学試験受験票在中」「連絡用」の2通）

- 本学所定のものを使用し、住所・氏名を明記のうえ、封筒に記載された金額の切手を貼付してください。

## 書類についての留意事項

- 1 提出された書類は、いかなる理由があっても返却いたしません。
- 2 提出された書類に虚偽の記載があった場合は、入学後であっても合格を取り消すことがあります。
- 3 その他、必要に応じて他の書類を提出していただく場合があります。

## 選考方法・試験時間

選考は、「小論文試験」、「面接試験」、「日本留学試験（日本語）」、「日本語能力試験」、「実用日本語検定 J-TEST」の結果、及び出願書類を審査して行います。

集 合／ 9 時 20 分  
諸 連 絡／ 9 時 30 分～ 9 時 40 分  
小 論 文 試 験／ 9 時 40 分～10 時 40 分（60 分間）  
面 接 試 験／11 時 00 分～

試 験 会 場／本 学

## 受験時の注意事項

- 1 試験会場では係員の指示に従ってください。
- 2 天候の不順による交通機関の遅延・交通機関の事故など、やむを得ない理由で集合時刻までに試験会場に到着できないときは、TEL 0561-55-5101 まで連絡して指示を受けてください。
- 3 上記 2 以外の理由で試験開始から 15 分以上遅刻した場合は、受験できないことがあります。
- 4 受験票は合格発表まで保管してください。

## 学納金

入学手続きに関する詳細は、入学試験合格通知書とあわせて送付する「入学手続きについて」をよく読んでください。入学納入金は入学手続き期限までに、必ず銀行振込みしてください。

学納金支払時期	合計	入学金	授業料	教育充実費	委託徴収金
入学時一次納入 (入学手続き期限まで)	825,500円	300,000円	—	—	—
入学時二次納入		—	325,000円	175,000円	25,500円
1 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
1 年次 年額合計	1,341,000円	300,000円	650,000円	350,000円	41,000円
2・3 年次 春学期 (4 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2・3 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2 年・3 年次 年額合計	1,031,000円	—	650,000円	350,000円	31,000円
4 年次 春学期 (4 月)	540,500円	—	325,000円	175,000円	40,500円
4 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
4 年次 年額合計	1,056,000円	—	650,000円	350,000円	56,000円

〈備考〉

1. いったん納入した学納金は返還しません。ただし、他大学との併願者が入学手続き終了後に入学を辞退した場合、授業料、教育充実費、委託徴収金は申し出により返還します。(2019 年 3 月 29 日 (金) までに申請すること。)
2. 委託徴収金は、後援会入会金 (入学時のみ) 5,000 円、後援会費 (年会費) 21,000 円、学友会費 (年会費) 10,000 円、同窓会費 (入会金・入学時のみ) 5,000 円、卒業時諸経費積立金 (4 年次春学期のみ) 25,000 円です。
3. 入学時二次納入の期日は合格通知と一緒にお知らせします。II～IV期入試については、入学手続き期限までに一括で納入して下さい。
4. 秋学期入学の場合、春学期入学に準ずる取扱いとします。



名古屋産業大学  
現代ビジネス学部

名古屋産業大学 入試広報室 ☎ 0120-546-160

〒488-8711 愛知県尾張旭市新居町山の田 3255-5  
TEL (0561)55-5101(代) FAX (0561)52-0541(入試広報室直通)  
<http://www.nagoya-su.ac.jp> E-mail:4info@nagoya-su.ac.jp