

2021 年度

外国人学生募集ガイド



名古屋産業大学
現代ビジネス学部

名古屋産業大学のアドミッションポリシー

【アドミッションポリシー(入学者選抜の方針)】

現代ビジネス学部では、学位授与の方針(DP)及び教育課程編成の方針(CP)に定める教育を受けるための条件として、以下に掲げる知識・技術や目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- (1) 高等学校等の教育課程における基礎的な知識や技能をもとに、身近な社会問題について関心を有し、考え判断ができる人
- (2) ビジネス心理、スポーツビジネス、環境ビジネス、情報ビジネス、地域ビジネスに関する専門知識の修得に意欲がある人
- (3) 現代ビジネスを推進するための社会人基礎力(前に踏み出す力・考え抜く力・チームで働く力)の向上に積極的に取り組む意欲がある人
- (4) 豊かな人間性と個性に基づいた社会貢献力を主体的に養う態度を身につけている人

募集人数・入試日程

試験区分	募集人数	入学試験日	出願期間 (必着)	合格発表日	入学手続期限 書類提出期限	学納金 2次納入
I 期	5名	2020年 11月14日(土)	2020年 10月27日(火)～ 11月5日(木)	2020年 11月19日(木)	2020年 12月3日(木)	2021年 3月16日(火)
II 期	5名	2021年 2月13日(土)	2021年 1月25日(月)～ 2月4日(木)	2021年 2月18日(木)	2021年 3月4日(木)	2021年 3月16日(火)
III 期	5名	2021年 3月5日(金)	2021年 2月12日(金)～ 2月22日(月)	2021年 3月11日(木)	2021年 3月17日(水)	
IV 期 (秋学期入学)	5名	2021年 6月19日(土)	2021年 5月26日(水)～ 6月9日(水)	2021年 6月29日(火)	2021年 7月14日(水)	

<注> 上記以外にも連携校とのネット入試を実施する場合があります。

I 期から III 期の合否発表は、合格発表日の 12 時にインターネット出願サイトで行います。電話等による合否の問い合わせにはお答えしておりません。

IV 期は合格発表日に本人あてに合否結果の通知書を郵送します。合格発表日は郵送発送日のことです。

欠席者及び試験途中棄権者には、合否結果は通知しません。

出願資格

下記要件のすべてを満たすことが必要です

- ① 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した方および 2021 年 3 月 31 日までに修了見込の方、またはこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した方。
- ② 日本国籍がなく、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格(留学等)を有する方(または、2021 年 3 月 31 日までに取得できる方)。
- ③ 次のいずれかの日本語能力を有する方
 - ・公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金が実施する「日本語能力試験」N2 以上の方、見込の方
 - ・独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(日本語(読解、聴解及び聴読解の合計))」200 点以上の方、見込の方
 - ・日本語検定協会が実施する「J.TEST 実用日本語検定」A-C レベル試験 600 点以上の方
 - ・公益財団法人日本漢字能力検定協会が実施する「BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT 聴読解テスト(筆記テスト)」400 点以上の方
 - ・日本語教育機関において、600 時間以上学習した方

日本語能力試験と日本留学試験の日本語能力が見込の方や、日本語教育機関において600時間以上学習した方は、日本語学校等が作成する「日本語能力認定書(本学指定書式)」をご提出ください。

※「留学」の査証を持つ方の奨学金制度については入試広報室にお問い合わせください。

※「留学」以外の査証(家族滞在・定住者・永住等)を持つ方は、外国人入試での受験は可能ですが、外国人留学生対象の奨学金制度は適用されません。

※ その他、文部科学大臣が定める大学入学資格に該当する方は個別に確認をしますので、入試広報室までお問い合わせください。

出願書類

日本語または英語以外の言語の場合は翻訳文を添付してください。また翻訳は公的機関（日本語学校含む）で行いその証明を受けてください。

翻訳証明の見本

○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○日本語学校 校印
確認者：○○○○

出願は、インターネット出願を行うとともに、本学 HP にある必要書類をダウンロードして郵送してください。また、インターネット出願手順は同封の「名古屋産業大学 インターネット出願手順」を参照してください。

入学願書 インターネット出願サイトよりダウンロード

- 写真貼付：出願前3か月以内に撮影した写真（裏面に氏名を記入）

健康診断書 本学 HP よりダウンロード

- 本学所定の用紙を用いて出願締切日前3か月以内に医師が発行したもの。

履歴書 本学 HP よりダウンロード

- 本学所定の用紙を用いて履歴に漏れないよう記入し、志願者が自筆の署名をしてください。

経費支弁書 本学 HP よりダウンロード

- 本学所定の用紙を母国に送り、母国の父または母などの経費支弁者が自筆の署名をしてください。

身元保証書 本学 HP よりダウンロード

- 保証人は日本国内で働いている日本人または外国人（アルバイト・学生は不可）で、署名・捺印が必要です。

検定料支払確認書 インターネット出願サイトよりダウンロード

- 郵便局支払いの方はこちらに「振替払込受付証明書」を貼付けてください。

高等学校等の卒業証明書(原本)

- 外国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書（大学へ通った経験のある方も高等学校の卒業証明書が必要です）

（注）中国籍の方は、政府機関が発行する公証書を提出してください。

公証書を発行しない国の方は、高等学校が発行する卒業証明書を提出してください。

高等学校等の成績証明書(原本)

- 外国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書（大学へ通った方も高等学校の成績証明書が必要です）

（注）中国籍の方は、政府機関が発行する公証書を提出してください。

公証書の発行がない国の方は、高等学校が発行する成績証明書を提出してください。

日本における最終出身校の卒業証明書または卒業見込証明書

日本における最終出身校の成績証明書・出席状況証明書

- 出席授業時間ならびに出席率が記載されたもの

住民票の写し(原本)・在留カードのコピー(表裏)・パスポートのコピー

- 住民票の写しは出願締切より3か月以内に交付されたもので在留資格、在留期間及び在留期間の満了日、在留カードの番号が記載されたもの。

日本語能力に関する書類

- 「日本語能力試験」、「日本留学試験」、「実用日本語検定 J.TEAT」、「BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT 聴読解テスト」のいずれかの成績通知書等のコピー又は、「日本語能力認定書」を提出してください。

書類についての留意事項

- 1 提出された書類は、いかなる理由があっても返却いたしません。
- 2 提出された書類に虚偽の記載があった場合は、入学後であっても合格を取り消すことがあります。
- 3 その他、必要に応じて他の書類を提出していただく場合があります。

選考方法・試験時間

選考は、「小論文試験」、「面接試験」及び出願書類を審査して行います。

集 合 / 9 時 30 分
諸 連 絡 / 9 時 40 分 ~ 9 時 50 分
小 論 文 試 験 / 9 時 50 分 ~ 10 時 50 分 (60 分間)
面 接 試 験 / 11 時 10 分 ~

試 験 会 場 / 本 学

受験時の注意事項

- 1 試験会場では係員の指示に従ってください。
- 2 天候の不順による交通機関の遅延・交通機関の事故など、やむを得ない理由で集合時刻までに試験会場に到着できないときは、TEL 0561-55-5101 まで連絡して指示を受けてください。
- 3 上記 2 以外の理由で試験開始から 15 分以上遅刻した場合は、受験できないことがあります。
- 4 受験票は合格発表まで保管してください。

学納金

入学手続きに関する詳細は、入学試験合格通知書「入学手続きについて」をよく読んでください。入学納入金は入学手続き期限までに、必ず銀行振込みしてください。

学納金支払時期	合計	入学金	授業料	教育充実費	委託徴収金
入学時一次納入 (入学手続き期限まで)	825,500円	300,000円	—	—	—
入学時二次納入		—	325,000円	175,000円	25,500円
1 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
1 年次 年額合計	1,341,000円	300,000円	650,000円	350,000円	41,000円
2・3 年次 春学期 (4 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2・3 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2 年・3 年次 年額合計	1,031,000円	—	650,000円	350,000円	31,000円
4 年次 春学期 (4 月)	540,500円	—	325,000円	175,000円	40,500円
4 年次 秋学期 (10 月)	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
4 年次 年額合計	1,056,000円	—	650,000円	350,000円	56,000円

〈備考〉

1. いったん納入した学納金は返還しません。ただし、他大学との併願者が入学手続き終了後に入学を辞退した場合、授業料、教育充実費、委託徴収金は申し出により返還します。(2021 年 3 月 31 日 (水) 17:00 までに本学所定の用紙により申請すること。)
2. 委託徴収金は、後援会入会金 (入学時のみ) 5,000 円、後援会費 (年会費) 21,000 円、学友会費 (年会費) 10,000 円、同窓会費 (入会金・入学時のみ) 5,000 円、卒業時諸経費積立金 (4 年次春学期のみ) 25,000 円です。
3. 入学時二次納入の期日は合格通知と一緒にお知らせします。Ⅲ~Ⅳ期入試については、入学手続き期限までに一括で納入して下さい。
4. 秋学期入学の場合、春学期入学に準ずる取扱いとします。