

大学口コミランキング
～学生生活部門～

全国 **1** 位

本学の愛情教育と職業教育が
評価されています。
(株)イトクロ「みんなの大学情報」

2022年度 学生募集ガイド

学校推薦型選抜
総合型選抜（旧AO入試）
一般選抜
大学入学共通テスト利用
シニア・社会人・帰国生徒入学試験
外国人学生入学試験
編入学試験

本学独自の奨学金制度

本学では、大学の中核的なリーダーとなる優秀な学生の入学を促進し、大学の活性化を図ることを目的に、独自の奨学金制度を実施します。

2021 年度入学者

3 人に 2 人が独自奨学金の対象

主な本学独自の奨学金制度

初年度経済支援制度

指定校制
**入学金
半額免除**

学業特待生制度

一般選抜
**授業料
1/2 または 1/4
免除**

遠隔地入学生支援制度

**年間 8 万円
× 3 年間**

詳しくは
こちら



※合わせて名古屋産業大学は国の高等教育の修学支援新制度（給付奨学金・授業料等減免）の対象校です。



名古屋産業大学
現代ビジネス学部
現代ビジネス学科／経営専門職学科

本学における教育・研究に関する目標は次のとおりです。

【ディプロマポリシー（学位授与の方針）】

名古屋産業大学は、「職業教育をとおして社会で活躍できる人材の育成」を建学の精神とし、本学の学位プログラムの課程を修め、卒業に必要な所定の124単位の単位取得を満たしたうえで、学則第1条に定める「誠実にして、創造性に富み、専門的能力を身につけた、産業社会で活躍できる人材を育成する」ことを目的にしています。

その実現のために、様々なビジネスシーンの問題解決に応用できる知識と社会人基礎力などの能力・資質を修得し、それらを活かして産業・経済の発展に寄与できる人材を育成することを教育目標とします。

【カリキュラムポリシー（教育課程編成の方針）】

名古屋産業大学は、次に挙げる考え方で教育課程を編成し、実施します。

- (1) 現代ビジネスを担う専門能力と社会人基礎力を養成することを目的とし、学生一人ひとりの顔が見える少人数で学生参加型の演習・実習などを重視した授業編成を行います。
- (2) 大学における学びの基盤となる基礎的読解力や文章表現力などを習得させるため、初年次段階において少人数で学ぶ教養ゼミナールなどを設けます。
- (3) 外国語によるコミュニケーション能力や異文化理解、心身両面の健康づくり、情報を読み解く力について学ぶ科目を配置します。
- (4) 各自の専攻分野以外の領域について、知への興味や関心を引き出す教養教育を実施し、専攻分野に関する理解の一助とするとともに、豊かな人間性を育み、物事を深く考えるための知的基盤形成を促します。
- (5) 専攻分野に関する知識及び論理的思考方法を習得できるよう、専攻分野のカリキュラムでは、初年次段階から年次進行に合わせて段階的に高度化する専門科目を体系的に配置します。
- (6) 各自の専攻分野に関する知識を社会でどのように活かしていくのかを考えるキャリア教育、並びにキャリア形成支援を継続的に実施します。
- (7) 在学中の学修成果を集大成する仕組みとそれを評価する取組みを、学部・学科において工夫し、実践します。

【アドミッションポリシー（入学者選抜の方針）】

名古屋産業大学では、産業社会で活躍できる人材の育成を目的として、意欲のある人をできるだけ幅広く募り、多様な入試形態を用意しています。この受け入れ態勢のもと、学位授与の方針（DP）及び教育課程編成の方針（CP）に定める教育を受けるための条件として、以下に掲げる人を求めます。

- (1) 名古屋産業大学の教育目的である「誠実にして創造性に富み、専門的能力を身につけた、産業社会で活躍できる人材の育成」に共感し、自ら本学の教育理念の実現に向けて努力できる人
- (2) 新たなビジネス創造にチャレンジする情熱と意欲にあふれた人
- (3) グローバルとローカルな視点で社会への理解を深め、ビジネスでの活躍をめざす人

現代ビジネス学部・学科における教育・研究に関する目標は次のとおりです。

【ディプロマポリシー（学位授与の方針）】

現代ビジネス学部では、本学の課程を修め、卒業に必要な所定の124単位の単位取得を満たしたうえで、次の各能力・資質を備えた学生に、学士（現代ビジネス）の学位を授与します。

- (1) 教養と専門知識を基盤とした現代ビジネスに対する幅広い視野と理解力
- (2) 現代ビジネスを推進するための社会人基礎力（前に踏み出す力・考え抜く力・チームで働く力）
- (3) ビジネスプロフェッションとして、現代ビジネスに対し創造的にアプローチできる専門能力
- (4) 豊かな人間性と個性に基づいた社会貢献力

【カリキュラムポリシー（教育課程編成の方針）】

名古屋産業大学の学位授与の方針のもと、次の考え方で教育課程を編成・実施します。

- (1) 現代ビジネスの学修基礎となる幅広い教養関連科目を1・2年次に配当し、同時に学部教育として1・2年次に少人数のゼミ形式による「教養ゼミナール」科目を設け、また1・2年次に外国語及びキャリア教育科目を必修とし、2年次には各専門分野の基礎科目を配置することで、3・4年次の理論・実践両面からなる専門教育に向けた基礎的な学力を育成します。
- (2) 1・2年次の簿記・情報・外国語等の科目では基礎的な能力、「教養ゼミナール」では主体的な学びのための基本的な学修能力や論理的思考力、3年次からの「専門ゼミナール」では専門知識の体系的な修得による現代のビジネスに係る各種問題の発見・説明・解決力を育成します。
- (3) 1・2年次の必修科目であるキャリア教育科目などを踏まえ、学内外での実習・演習を行う実践的な学修として、3年次に必修科目であるビジネストレーニングプログラム（BTP：Business Training Program）を配置します。
- (4) ビジネスプロフェッションに必要な社会的協調力・自発的遂行力・倫理的責任力、及び豊かな人間性と個性に基づいた社会的貢献力は、BTPを中心とした科目で育成します。
- (5) 1年次からの各種教養関連科目や社会倫理の教育科目を基礎に、「専門ゼミナール」では、グループ学修等を通じて、ビジネスプロフェッションに必要な応用力を身につけると共に、社会で自己を活かすためのキャリア形成に関する助言等も行います。
- (6) これら学修の評価とそれに伴う指導は次のように行います。
 - (a) 学部講義科目については、シラバスや成績評価基準を開示し、小テスト・レポート・中間テスト・期末試験等の総合的な素点に基づく評価を実施
 - (b) 専門ゼミナールについては、担当教員のきめ細かな指導による卒業論文・卒業制作の作成及び提出
 - (c) 学修指導については、単位修得状況等に基づくゼミ担当教員の助言等、とくに成績不良者に対しては学部長・教務委員長等による定期的な面談等

【アドミッションポリシー（入学者選抜の方針）】

現代ビジネス学部では、学位授与の方針（DP）及び教育課程編成の方針（CP）に定める教育を受けるための条件として、以下に掲げる知識・技術や目的意識・意欲を備えた人を求めます。

- (1) 高等学校等の教育課程における基礎的な知識や技能をもとに、身近な社会問題について関心を有し、考え判断ができる人
- (2) ビジネス心理、スポーツビジネス、環境ビジネス、情報ビジネス、地域ビジネスに関する専門知識の修得に意欲がある人
- (3) 現代ビジネスを推進するための社会人基礎力（前に踏み出す力・考え抜く力・チームで働く力）の向上に積極的に取り組む意欲がある人
- (4) 豊かな人間性と個性に基づいた社会貢献力を主体的に養う態度を身につけている人

本学の3つのポリシーについては、ホームページ(<https://www.nagoya-su.ac.jp/>)上にも公表しています。

経営専門職学科における教育・研究に関する目標は次のとおりです。

【ディプロマポリシー（卒業認定・学位授与の方針）】

経営専門職学科では、「デジタルデータの知識技能を駆使し、企業経営や社会の変化に対応した事業の実践を通じて、価値創造に貢献する専門職人材を養成する」ことを目的にしています。この教育目的の達成に向けて、経営専門職学科の卒業認定・学位授与の方針（ディプロマポリシー）を以下のように定めます。

- DP1：社会人としての教養、一般的・汎用的能力とキャリア形成力、コミュニケーション能力を身に付けている
- DP2：専門職業人としての基盤となる企業経営に関する知識を身に付けている
- DP3：デジタルデータの活用に関する実践的な知識技能を身に付けている
- DP4：事業に関する実践的な知識技能を身に付けている
- DP5：デジタルデータと事業の実践的な知識技能を応用し、事業の改善や価値創造を担うための職業実践力を身に付けている
- DP6：社会の変化に対応し、デジタルデータの活用や事業の実践に隣接する応用的な能力を修得している

【カリキュラムポリシー（教育課程の編制および実施の方針）】

経営専門職学科の教育研究上の目的及び学位授与の方針（ディプロマポリシー）等を踏まえ、教育課程の編制及び実施の方針（カリキュラムポリシー）を以下のとおり定めます。

- CP1：社会人としての豊かな人間性やキャリア形成力、コミュニケーション能力を重視した一般的・汎用的能力を養成する
- CP2：企業経営に関する知識を養成する
- CP3：デジタルデータの活用に関する実践的な知識技能を養成する
- CP4：事業に関する実践的な知識技能を養成する
- CP5：デジタルデータと事業の実践的な知識技能を応用し、職業実践力を養成する
- CP6：社会の変化に対応し、事業の実践に隣接する応用力を養成する

【アドミッションポリシー（学生受入の方針）】

経営専門職学科の学生受入の方針（アドミッションポリシー）は、養成する人材像や卒業認定・学位授与の方針（ディプロマポリシー）、教育課程の編制及び実施の方針（カリキュラムポリシー）を踏まえ、以下のとおり定めます。

- AP1：聞く・話す・読む・書くというコミュニケーション能力の基礎を身に付けている人
- AP2：主体性を持ち、コミュニケーションをとりながら協働し、実践的な知識の習得に取り組む意欲がある人
- AP3：デジタルデータ活用の技能技術を身に付けるための基礎学力と統計処理に必要な論理的な思考力を有する人
- AP4：高等学校の教育課程で身に付けた基礎的な知識や技能をもとに、企業経営、デジタルデータの分野に関心を持ち、自らの考えを説明できる人
- AP5：デジタルデータの知識や技能を活用し、豊かな創造力を身につけ、企業・組織の発展に貢献する意欲がある人

目次

出願資格	1	大学入学共通テスト利用	10
入学試験日程と募集定員	2	シニア・社会人・帰国生徒入学試験	11
入学試験共通事項・地方試験会場	3	外国人学生入学試験	12
インターネット出願手順	4	編入学試験	14
学校推薦型選抜	6	入学手続き	18
総合型選抜（旧 AO 入試）	8	編入学試験入学手続き	19
一般選抜	9	特待奨学金制度	20

出願資格

次のいずれかに該当する方。

- (1) 高等学校卒業者及び 2022 年 3 月卒業見込みの方
- (2) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した方、若しくは通常の課程による 12 年の学校教育を修了した方（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した方を含む。）又は文部科学大臣の定めるところにより、これと同等以上の学力があると認められた方及び 2022 年 3 月 31 日までに卒業見込みの方
- (3) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した方
- (4) 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方
- (5) 文部科学大臣が指定した方
- (6) 高等学校卒業程度認定試験規則による文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した方（旧規定による大学入学資格検定に合格した方を含む。）
- (7) 相当年齢に達し、高等学校を卒業した方と同等以上の学力があると本学において認めた方

入学試験日程と募集定員

試験区分		出願期間（必着）	試験日	試験会場	合格発表	募集定員		
						現代 ビジネス 学科	経営 専門職 学科	
学校推薦型選抜（専願） ・指定校制 ・スポーツ制※5 ・課外／特別活動制 ・資格制 ・公募制（併願可）	I 期	11月 1日（月）～11月15日（月）	11月20日（土）	本学・東京・大阪 福井・飯田・高山	12月 1日（水）	20名 ※1	7名 ※3	
	II 期	11月22日（月）～12月13日（月）	12月18日（土）	本学	12月23日（木）	20名 ※1	7名 ※3	
	III 期	2月 7日（月）～ 2月21日（月）	2月26日（土）		3月 3日（木）	10名 ※2	6名 ※4	
総合型選抜 （旧 AO 入試） （併願可）	I 期	9月 1日（水）～ 9月17日（金）	9月25日（土）	本学	11月 1日（月）	20名	10名	
	II 期	10月12日（火）～10月25日（月）	10月30日（土）		11月 4日（木）			
	III 期	10月28日（木）～11月 8日（月）	11月13日（土）		11月18日（木）			
	IV 期	11月23日（火）～12月 6日（月）	12月11日（土）		12月16日（木）			
	V 期	11月30日（火）～12月13日（月）	12月18日（土）		12月23日（木）			
	VI 期	1月 5日（水）～ 1月17日（月）	1月22日（土）		1月27日（木）			
	VII 期	1月24日（月）～ 2月 4日（金）	2月11日（金・祝）		2月17日（木）			
	VIII 期	2月10日（木）～ 2月24日（木）	3月 3日（木）		3月10日（木）			
	IX 期	3月 1日（火）～ 3月15日（火）	3月22日（火）		3月24日（木）			
一般選抜 （併願可）	前期A	1月10日（月）～ 1月25日（火）	2月 1日（火）	本学	2月10日（木）	30名	10名	
	前期B		2月 5日（土）				— ※5	
	後期	2月10日（木）～ 2月24日（木）	3月 3日（木）				3月10日（木）	10名
大学入学 共通テスト利用 （併願可）	前期	1月10日（月）～ 2月 7日（月）	個別学力試験 は課さない	—	2月17日（木）	5名	若干名	
	後期	2月11日（金）～ 3月 1日（火）			3月10日（木）	5名		
シニア・社会人・ 帰国生徒入学試験	I 期	10月25日（月）～11月15日（月）	11月20日（土）	本学	12月 1日（水）	2名	若干名	
	II 期	11月23日（火）～12月 6日（月）	12月11日（土）		12月16日（木）	2名		
	III 期	1月17日（月）～ 2月 7日（月）	2月11日（金・祝）		2月17日（木）	1名		
外国人学生 入学試験	I 期	10月12日（火）～10月21日（木）	10月30日（土）	本学	11月 4日（木）	5名	— ※5	
	II 期	11月23日（火）～12月 2日（木）	12月11日（土）		12月16日（木）	5名		
	III 期	2月 8日（火）～ 2月17日（木）	2月26日（土）		3月 3日（木）	5名		
	IV 期	5月25日（水）～ 6月 2日（木）	6月11日（土）		6月16日（木）	10名		
編入学試験	I 期	6月16日（水）～ 7月 5日（月）	7月10日（土）	本学	7月15日（木）	2名	— ※5	
	II 期	11月22日（月）～12月 6日（月）	12月11日（土）		12月16日（木）	2名		
	III 期	1月24日（月）～ 2月 7日（月）	2月11日（金・祝）		2月17日（木）	1名		
※1 普通科選抜 10名／専門学科・総合学科選抜 10名					※2 普通科選抜 5名／専門学科・総合学科選抜 5名		150名（他 編入 5名）	40名

※1 普通科選抜 10名／専門学科・総合学科選抜 10名 ※2 普通科選抜 5名／専門学科・総合学科選抜 5名
 ※3 普通科選抜 4名／専門学科・総合学科選抜 3名 ※4 普通科選抜 3名／専門学科・総合学科選抜 3名
 ※5 現代ビジネス学科のみの募集

※出願後に試験会場の変更はできません。

※今後の情勢によっては、募集ガイドに記載されている選抜方法とは異なる方法で実施することがあります。

◆出願方法

- インターネット出願したうえで出願書類を郵送
郵送先：〒488-8711 愛知県尾張旭市新居町山の田 3255-5 名古屋産業大学 入試広報室
- 出願締切日までに郵送してください（必着）。

※シニア・社会人・帰国生徒入学試験の出願方法、合格発表については、11ページを、外国人学生入学試験については12ページを、編入学試験については14ページをご参照ください。

◆合格発表

合格発表はインターネット出願サイトで行います。合格発表は当日 12 時に行います。
 電話等による可否の問い合わせにはお答えしておりません。
 欠席者及び試験途中棄権者には、可否結果は表示されません。

※シニア・社会人・帰国生徒入学試験と、外国人学生入学試験Ⅳ期、編入学試験は、合格発表日に可否結果を郵送します。

入学試験共通事項

◆出願書類

試験区分		入学願書・調査書 検定料支払確認書	推薦書	志望 理由書	エントリー シート	履歴書	健 康 診断書	大学入学共通 テスト 成績請求票
学校 推薦型 選抜	指定校制	○〈注 1〉	○〈注 2〉				○〈注 6〉	
	スポーツ制			○〈注 3〉				
	課外/特別活動制			○〈注 3〉				
	資格制			○〈注 4〉				
	公募制							
総合型選抜（旧 AO 入試）					○			
一般選抜								
大学入学共通テスト利用								○
シニア・社会人・ 帰国生徒入学試験						○〈注 5〉		
外国人学生入学試験		12 ページを参照してください。						
編入学試験		14 ページを参照してください。						

出願書類は、1 回の出願につき 1 通必要です。

※複数の入試区分へ出願する場合は、提出する書類がそれぞれ 1 通必要です。

※一般選抜は前期 A・前期 B どちらか、または、両日受験することができます。両日受験する場合は、それぞれに出願してください。

※願書と検定料支払確認書は 4～5 ページ「インターネット出願手順」の Step6 で印刷できます。

- 〈注〉1. 高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書、成績証明書及び健康診断書が必要です。高等学校卒業程度認定試験で免除科目がある場合は、在籍していた高等学校で単位取得した科目の成績証明書が必要となります。既卒者は出身校の「卒業証明書」も合わせて提出してください。
2. 推薦書はすべて本学指定のものを使用し、出身校の校長が厳封したものに限りします。
3. 競技実績の記録等がある場合は A4 用紙にコピーし同封してください。
4. 資格推薦の有資格者は、資格証明等の書類を A4 用紙にコピーし同封してください。
5. シニア・社会人・帰国生徒入学試験の履歴書は市販のものを使用してください。
6. 2022 年 3 月卒業見込みの方、及び 2021 年 3 月に高等学校等を卒業した方は提出不要です。2021 年 3 月より前に高等学校等を卒業した方は、提出してください（出願締切日前 3 か月以内作成のもの）。

地方試験会場

◆地方試験会場（学校推薦型選抜 I 期のみ実施）

（注）受験者数によっては、本学までお越しいただく場合がございます。

東京会場 ＜TKP 神田駅前ビジネスセンター＞

東京都千代田区鍛冶町 2-2-1 三井住友銀行神田駅前ビル（事務所 5F） TEL 03-5298-2680

■ JR 山手線、東京メトロ銀座線「神田」駅より徒歩約 3 分

大阪会場 ＜TKP 新大阪ビジネスセンター＞

大阪府大阪市淀川区西中島 5-13-9 新大阪 MT ビル 3F/4F TEL 06-4400-5256

■ JR 東海道本線「新大阪」駅正面口より徒歩約 5 分

福井会場 ＜ホテルエコノ福井駅前＞

福井県福井市日之出 1-1-17 TEL 0776-23-5300 ■ JR 福井駅東口より徒歩 1 分

飯田会場 ＜シルクホテル＞

長野県飯田市錦町 1-10 TEL 0265-23-8383 ■ JR 飯田駅より徒歩 3 分

高山会場 ＜高山市民文化会館＞

岐阜県高山市昭和町 1-188-1 TEL 0577-33-8333 ■ JR 高山駅西口（白山口）より徒歩 3 分

インターネット出願手順

Step 1 出願に必要な書類等を準備

出願書類（3 ページ）を参照し、必要書類を出願手続きまでに用意しておいてください。
発行に時間がかかる場合もありますので余裕をもって準備してください。

- ・ **写真 2 枚** （出願 3 か月以内に撮影したもの、上半身正面、無帽、無背景、縦 4cm×横 3cm）
入学願書と試験当日持参の受験票に必要です。
- ・ **調査書** 高等学校卒業程度認定試験合格（見込）の方は、「合格（見込）証明書」および「成績証明書」が必要です。＜注＞②
既卒の方は出身校の「調査書」と「卒業証明書」も合わせて提出してください。
- ・ **推薦書** 学校推薦型選抜に出願する際に必要です。本学所定の用紙となります。本学ホームページより印刷してください。
指定校制に出願する際は出身高等学校等に通知しています。
- ・ **志望理由書** 本学ホームページより印刷してください。
- ・ **大学入学共通テスト成績請求票** 大学入学共通テスト利用に出願する際に必要です。
令和 4 年度大学入学共通テスト成績請求票を入学願書の所定欄に貼付してください。
- ・ **健康診断書** 本学ホームページより印刷してください。（出願締切日前 3 か月以内作成のもの）
2022 年 3 月高等学校卒業見込者及び 2021 年 3 月卒業者は、「健康診断書」不要。＜注＞③

＜注＞①「調査書」以外は、すべて本学所定のもの。

- ②高等学校卒業程度認定試験で免除科目がある場合は、在籍していた高等学校で単位を取得した科目の成績証明書が必要となります。
- ③高等学校卒業程度認定試験等の合格者は必要です。

Step 2 出願手続きを開始

① 空メールを送信

送信先アドレス:

名古屋産業大学
nagoyasangyo@ckip.jp

※このメールアドレスは出願期間のみ有効です。

- ・ 個人用のメールアドレスが必要です。
- ・ 必ずこの手順からスタートしてください。

② アカウントを作成

空メールに対する返信内容に従い、出願に必要なアカウント（IDとパスワード）を作成します。

ログインID

パスワード

※IDとパスワードは必ず控えを取ってください。本学では保持しておりません。

メールの送受信で、何かトラブルがある場合は、下記のサポート窓口へお問い合わせください。

株式会社アットシステムサポート窓口 0120-47-3712〔受付時間〕平日 9:00～17:00（土・日・祝日除く）

Step 3 インターネット出願サイトにアクセス

- ① 名古屋産業大学ホームページにアクセス
<https://www.nagoya-su.ac.jp/admission/>
- ② 「インターネット出願をする」を開く。
- ③ Step2 で作成した ID・パスワードでログイン



名古屋産業大学の
ホームページはこちら

Step 4 必要項目を入力して出願登録

① ガイダンス画面に従って、必要事項を入力してください

1. 入試区分の選択
2. 学科選択
3. 試験会場を入力
4. 志願者情報（氏名・住所）等の入力

② 入学検定料の支払い方法の確認

- ・ クレジットカード決済
- ・ コンビニ決済
- ・ ATM 決済（ペイジー）
- ・ 郵便局支払い
- ・ 本学園内学校の在学学生・家族による支払い免除

※本学園内学校の在校生及び卒業生ならびにその兄弟姉妹と子は、入学検定料が免除されます。

Step 5 入学検定料を納入 ※追加の出願をする場合は、Step5 が完了後、追加の出願ができます。

■入学検定料	本学個別入学試験	35,000 円
	共通テスト利用入学試験	10,000 円

2 出願目以降の入学検定料は無料

初回に入学検定料 35,000 円を納入した方は、当該年度の 2 出願目以降の入学検定料は無料。
共通テスト利用入学試験の出願も入学検定料が免除されます。

入試区分	初回入学検定料	2 出願目以降
学校推薦型選抜	35,000 円	無料
総合型選抜		
一般選抜		
外国人学生入学試験		
大学入学共通テスト利用	10,000 円	無料※

※大学入学共通テスト利用入試に初回出願した方が、2 回目の出願として本学個別の入試を受験する場合の検定料は 35,000 円です。

- ① 別途払い込み手数料が必要となります。
- ② 本学を 2 回以上出願される方は、1 回の入学検定料で当該年度は何度でも受験が可能です。1 回目の出願を大学入学共通テスト利用入学試験で出願された方は、2 回目の大学入学共通テスト利用入学試験は無料です。1 回目の出願を本学個別の入学試験で出願し、2 回目を大学入学共通テスト利用入学試験で出願された場合は、大学入学共通テスト利用入学試験入学検定料は無料になります。
- ③ 一度、お支払いされた入学検定料は返還しません。

クレジット決済



※出願サイトから直接お支払いが可能です。
※ご利用のクレジットカードの名義人は受験生本人でなくても構いません。

コンビニ決済



※コンビニ毎のお支払方法は、利用するコンビニを選択後、メールにてご案内いたします。

ペイジー決済



※ペイジーマークのついた ATM、または銀行のネットサービスよりお支払いください。

郵便局窓口支払い

※学生募集ガイドに付属の振込用紙を使用して、郵便局窓口にてお支払いください。

Step 6 出願書類の印刷と提出書類の準備

名古屋産業大学ホームページから出願書類をダウンロードし、印刷します。
※願書と検定料支払確認書はインターネット出願サイトよりダウンロードしてください。

Step 7 出願書類の郵送

出願書類をすべて揃えて本学へ簡易書留で郵送します。

写真の裏面に志願者の名前を記入の上、願書の所定位置に貼り付けてください。

- 【郵送方法】
- ① インターネット出願サイトより宛名を出力・印刷します。
 - ② 市販の角 2 封筒に出願書類を同封し、印刷した送付用宛名を貼付してください。
 - ③ 「簡易書留」で出願締め切り日までに郵送してください（必着）

Step 8 受験票のダウンロード

① 受験票ダウンロードの案内メールが届きます。

出願書類提出の確認が取れた後にメールが届きます。



② インターネット出願サイトから受験票を印刷
インターネット出願サイトから受験票をダウンロードし、印刷してください。入学願書に貼付した写真と同じ写真を貼付したうえで、入学試験当日に持参してください。

※試験 2 日前までに受験票ダウンロードの案内メールが届かない場合は、入試広報室にご連絡ください。

【個人情報に関する取扱いについて】

本学の入学試験にあたってご提出いただいた個人情報については、関係する法律および規範を遵守し、適切に管理・保護したうえで、入学試験関連業務にのみ使用いたします。この際外部業者へ業務委託を行い、個人情報の一部またはすべてを提供しますが、個人情報の適切な取り扱いが行われることを確認したうえで、皆様の権利を損なわないように、十分配慮して行います。

注意事項

- ・受験票は、試験中は机上に提示してください。また、試験当日忘れたときは、その会場の試験監督者・係員まで申し出てください。
- ・試験中の途中退場は認めません。
- ・試験当日は、必ず HB の黒鉛筆とプラスチック製の消しゴムを持参してください。
- ・筆記用具のほか特に指示したもの以外は、すべて試験開始前にカバン等に入れて保管してください（携帯電話は電源を切って保管してください）。
- ・試験会場では、試験監督者・係員の指示に従ってください。

学校推薦型選抜

試験区分		学習成績の状況 (評定平均値)	出願基準
出 願 資 格 基 準	指定校制 (専願)	指定校に 別途通知	① 2022 年 3 月卒業見込みの方 ② 本学が指定する高等学校等の学校長から推薦を受けた方
	スポーツ制 (専願) ※	問わない	① 2022 年 3 月卒業見込みの方 ② 出身校の学校長から推薦を受けた方 ③ スポーツ活動に積極的に取り組み、高等学校等での部活動や地域の団体に所属し、技術・能力に優れている方 ④ 本学の硬式野球部、サッカー部、ウェイトリフティング部、ボクシング部、ボウリング部、女子硬式野球部、少林寺拳法部に入部、活動する方
	課外/特別活動制 (専願)	問わない	① 2022 年 3 月卒業見込みの方 ② 出身校の学校長から推薦を受けた方 ③ 高等学校等での上記スポーツ入試以外の部活動（運動部・文化部）や地域の団体に所属し、技術・能力に優れている方
	資格制 (専願)	3.0 以上	① 2022 年 3 月卒業見込みの方 ② 出身校の学校長から推薦を受けた方 ③ 下記の資格試験のいずれか（またはそれに準ずる資格試験）に合格した方 ・ 日商簿記検定 2 級以上・全商簿記検定 1 級・全経簿記検定 1 級 ・ 全商情報処理検定 1 級・全工情報技術検定 1 級・実用英検準 2 級以上 ・ 情報処理技術者試験（基本情報技術者試験、IT パスポート） ・ 日本語検定 3 級以上・第二種電気工事士・電気主任技術者 ・ 土木施行管理技士 2 級・危険物取扱者乙種
	公募制 (併願可)	3.0 以上	2022 年 3 月卒業見込みの方 出身校の学校長から推薦を受けた方
選 考 方 法		面接・小論文及び高等学校等からの調査書、入学願書記載事項等を総合して判定	

※ 現代ビジネス学科のみの募集となります。

◎学校推薦型選抜 I 期

試験会場 (注) 3 ページ参照	本学・東京・大阪・福井・飯田・高山	
出願期間	2021 年 11 月 1 日 (月) ～ 11 月 15 日 (月)	
試験日時	2021 年 11 月 20 日 (土)	集 合／ 9 : 30 小論文／ 9 : 50 ～ 10 : 50 面 接／ 11 : 00 ～
合格発表日	2021 年 12 月 1 日 (水)	
入学手続期限	2021 年 12 月 16 日 (木)	

◎学校推薦型選抜 II 期

試験会場	本 学	
出願期間	2021 年 11 月 22 日 (月) ～ 12 月 13 日 (月)	
試験日時	2021 年 12 月 18 日 (土)	集 合／ 9 : 30 小論文／ 9 : 50 ～ 10 : 50 面 接／ 11 : 00 ～
合格発表日	2021 年 12 月 23 日 (木)	
入学手続期限	2022 年 1 月 7 日 (金)	

◎学校推薦型選抜 III 期

試験会場	本 学	
出願期間	2022 年 2 月 7 日 (月) ～ 2 月 21 日 (月)	
試験日時	2022 年 2 月 26 日 (土)	集 合／ 9 : 30 小論文／ 9 : 50 ～ 10 : 50 面 接／ 11 : 00 ～
合格発表日	2022 年 3 月 3 日 (木)	
入学手続期限	2022 年 3 月 16 日 (水)	

総合型選抜（旧 AO 入試）（併願可）

総合型選抜（旧 AO 入試）は学力のみによる入学試験ではなく、人物重視の入学試験です。

総合型選抜（旧 AO 入試）の流れ

STEP1

オープンキャンパス等の体験授業やイベントに参加する。

STEP2

エントリーシートを含む出願書類を期間内に提出する。

◎総合型選抜（試験会場：本学）

出 願 資 格	①出願資格（1 ページ）に該当して下記の項目を満たす方 ②名古屋産業大学への入学を強く希望し、本学の教育理念を具現化するにふさわしい旺盛な学修意欲を持ち、創造力・行動力などの能力と資質を有する方、また資格取得に熱意を持つ方 ③オープンキャンパス等の体験授業に参加した方
選 考 方 法	エントリーシート・調査書・体験授業・小論文・面接の評価・入学願書記載事項等を総合して判定

◎総合型選抜日程

	出願期間	試験日	合格発表日	1次納入期限 入学金 300,000円	2次納入期限 その他学納金 525,500円
I	9月 1日(水)～ 9月17日(金)	9月25日(土)	11月 1日(月)	11月16日(火)	3月16日(水)
II	10月12日(火)～10月25日(月)	10月30日(土)	11月 4日(木)	11月19日(金)	
III	10月28日(木)～11月 8日(月)	11月13日(土)	11月18日(木)	12月 3日(金)	
IV	11月23日(火)～12月 6日(月)	12月11日(土)	12月16日(木)	1月 7日(金)	
V	11月30日(火)～12月13日(月)	12月18日(土)	12月23日(木)	1月 7日(金)	
VI	1月 5日(水)～ 1月17日(月)	1月22日(土)	1月27日(木)	2月10日(木)	
VII	1月24日(月)～ 2月 4日(金)	2月11日(金・祝)	2月17日(木)	3月 3日(木)	
VIII	2月10日(木)～ 2月24日(木)	3月 3日(木)	3月10日(木)	3月17日(木) 一括納入	
IX	3月 1日(火)～ 3月15日(火)	3月22日(火)	3月24日(木)	3月24日(木) 一括納入	

◎集合時間／試験時間

集 合／ 9：30
小論文／ 9：50～10：50
面 接／11：00～

一般選抜（併願可）

出 願 資 格	出願資格（1 ページ）に該当する方
選 考 方 法	筆記試験及び高等学校等からの調査書、入学願書記載事項等を総合して判定

一般選抜には「学業特待生制度」があります。詳しくは特待奨学金制度（20 ページ）を参照してください。

◎一般選抜 前期 A・B（試験会場：本学）

試 験 教 科	<u>受験方式</u> A 2／1（火） 1教科型:下記3教科から1教科を選択して受験 2教科型:下記3教科から2教科を選択して受験（高得点の1教科で判定） ・出願時に選択（出願後の変更はできません。）試験教科は試験当日選択 ・経営専門職学科は、数学の受験が必須 B 2／5（土） 1教科（国語）のみ※									
	<u>試験教科・配点</u>	<table><tr><th>教 科</th><th>科 目</th></tr><tr><td>国 語</td><td>「国語総合」（古文・漢文を除く）</td></tr><tr><td>数 学</td><td>「数学Ⅰ・A」</td></tr><tr><td>外 国 語</td><td>「コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ」「英語表現Ⅰ」</td></tr></table>	教 科	科 目	国 語	「国語総合」（古文・漢文を除く）	数 学	「数学Ⅰ・A」	外 国 語	「コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ」「英語表現Ⅰ」
	教 科	科 目								
	国 語	「国語総合」（古文・漢文を除く）								
	数 学	「数学Ⅰ・A」								
外 国 語	「コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ」「英語表現Ⅰ」									
・配点は各教科 100 点満点です。 ・解答形式は全教科マークシート及び記述式問題です。										
出 願 期 間	2022 年 1 月 10 日（月） ～ 1 月 25 日（火）									
試 験 日 時	A 2022 年 2 月 1 日（火）	集 合／ 9：30 試 験／ 1 教科型 9：50 ～ 10：50 2 教科型 9：50 ～ 11：50								
	B 2022 年 2 月 5 日（土）（1 教科のみ）※									
合 格 発 表 日	2022 年 2 月 10 日（木）									
入 学 手 続 期 限	2022 年 2 月 24 日（木）									

（注）A・B どちらか 1 日または両日受験することができます。両日受ける場合は、それぞれに出願して下さい。

◎一般選抜 後期※（試験会場：本学）

試 験 教 科	受験方式 1 教科（国語）のみ	
	試験教科・配点	
	教 科	科 目
	国 語	「国語総合」（古文・漢文を除く）
	・ 配点は 100 点満点です。 ・ 解答形式はマークシート及び記述式問題です。	
出 願 期 間	2022 年 2 月 10 日（木）～ 2 月 24 日（木）	
試 験 日 時	2022 年 3 月 3 日（木）	集 合／ 9：30 試 験／ 9：50～10：50
合 格 発 表 日	2022 年 3 月 10 日（木）	
入 学 手 続 期 限	2022 年 3 月 17 日（木）	

※現代ビジネス学科のみの募集となります。

大学入学共通テスト利用（併願可）

出願資格	出願資格（1 ページ）に該当し「令和 4 年度大学入学共通テスト」で本学が利用する科目を受験した方（併願可）
選考方法	「令和 4 年度大学入学共通テスト」のうち、本学が指定する教科・科目の成績と調査書等により選抜します。

◎共通テスト利用 前期

試験教科	利用教科・科目	
	国語	「国語（近代以降の文章）」
	外国語	「英語※ ¹ （リーディングとリスニング）」
	地理歴史	「世界史 A」「世界史 B」「日本史 A」「日本史 B」「地理 A」「地理 B」
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」
	数学	「数学Ⅰ」「数学Ⅰ・数学 A」「数学Ⅱ」「数学Ⅱ・数学 B」
	理科※ ²	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」
※ ¹ 「英語」では、リーディング（100 点）とリスニング（100 点）の配点を「4：1」の比率とし、100 点満点に換算します。 ※ ² 基礎を付した科目は 2 科目で 1 科目として扱います。 ※ 3 教科型 … { 現代ビジネス学科は国語・外国語の中から 1 教科 1 科目を、 } 最高得点 3 教科 3 科目（配点：各 100 点） ※ 2 教科型 … { 経営専門職学科は数Ⅰまたは数Ⅰ・数 A を含む } 最高得点 2 教科 2 科目（配点：各 100 点）		
出願期間	2022 年 1 月 10 日（月）～ 2 月 7 日（月）	
合格発表日	2022 年 2 月 17 日（木）	
入学手続期限	2022 年 3 月 3 日（木）	

◎共通テスト利用 後期

試験教科	利用教科・科目	
	国語	「国語（近代以降の文章）」
	外国語※ ¹	「英語※ ¹ （リーディングとリスニング）」
	地理歴史	「世界史 A」「世界史 B」「日本史 A」「日本史 B」「地理 A」「地理 B」
	公民	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」
	数学	「数学Ⅰ」「数学Ⅰ・数学 A」「数学Ⅱ」「数学Ⅱ・数学 B」
	理科※ ²	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」
※ ¹ 「英語」では、リーディング（100 点）とリスニング（100 点）の配点を「4：1」の比率とし、100 点満点に換算します。 ※ ² 基礎を付した科目は 2 科目で 1 科目として扱います。 ※ 3 教科型 … { 現代ビジネス学科は国語・外国語の中から 1 教科 1 科目を、 } 最高得点 3 教科 3 科目（配点：各 100 点） ※ 2 教科型 … { 経営専門職学科は数Ⅰまたは数Ⅰ・数 A を含む } 最高得点 2 教科 2 科目（配点：各 100 点）		
出願期間	2022 年 2 月 11 日（金）～ 3 月 1 日（火）	
合格発表日	2022 年 3 月 10 日（木）	
入学手続期限	2022 年 3 月 17 日（木）	

シニア・社会人・帰国生徒入学試験

出願資格	シニア・社会人	2022年4月1日現在で満20才以上の方で、出願資格（1ページ）に該当する方。
	帰国生徒	日本国籍を有し、保護者の海外在留等のため2年以上海外で学校教育を受け、次のいずれかに該当する方 ①外国で学校教育12年の課程を修了して1年以内の方、及び2022年3月修了見込みの方 ②日本の高等学校に在籍し、2021年3月に卒業した方、及び2022年3月卒業見込みの方で、中学校・高等学校を通じて2年以上継続して外国で教育を受け、帰国後の在籍期間が2年以内の方
選考方法	小論文（800字、60分）、面接及び入学願書記載事項、その他提出書類等を総合して判定。	

◎シニア・社会人・帰国生徒入学試験 I期（試験会場：本学）

出願期間	2021年10月25日（月）～11月15日（月）	
試験日時	2021年11月20日（土）	集合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面接／ 11：00～
合格発表日	2021年12月1日（水）	
入学手続期限	2021年12月16日（木）	

◎シニア・社会人・帰国生徒入学試験 II期（試験会場：本学）

出願期間	2021年11月23日（火）～12月6日（月）	
試験日時	2021年12月11日（土）	集合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面接／ 11：00～
合格発表日	2021年12月16日（木）	
入学手続期限	2022年1月7日（金）	

◎シニア・社会人・帰国生徒入学試験 III期（試験会場：本学）

出願期間	2022年1月17日（月）～2月7日（月）	
試験日時	2022年2月11日（金・祝）	集合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面接／ 11：00～
合格発表日	2022年2月17日（木）	
入学手続期限	2022年3月3日（木）	

◆出願方法

出願は、市販の角2封筒に3ページの出願書類を一括同封のうえ、出願期間内に郵送してください。

郵送先 〒488-8711 愛知県尾張旭市新居町山の田 3255-5
名古屋産業大学 入試広報室

- 入学検定料
1. 入学検定料 35,000 円は必ず本学所定の払込用紙にて払い込み、「振替払込受付証明書（受験提出用）」を「検定料支払確認書」にのり付けしてください。
 2. 本学に2回以上出願する場合は、1回の入学検定料で当該年度は受験が可能です。その場合は「検定料支払確認書」に前回受験時の受験番号を記入してください。
 3. 本学園内学校の在校生及び卒業生ならびにその兄弟姉妹と子は、入学検定料が免除されます。その理由を「検定料支払確認書」の所定の欄に記入してください。
 4. いったんお支払いされた入学検定料は返還しません。

受験票 出願書類受付後、本学から送付します。試験当日は必ず持参してください。

◆合格発表

合否発表は、合格発表日に本人宛に合否結果を郵送します。電話等による合否の問い合わせにはお答えしていません。欠席者及び試験途中棄権者には、合否結果は郵送しません。

外国人学生入学試験

◆出願資格

日本国籍がなく、出入国管理および難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格（留学等）を有する方、または2022年3月31日までに取得できる方で、以下の①、②に該当する方

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した方および2022年3月31日までに修了見込の方、またはこれに準ずるもので文部科学大臣の指定した方

②次のいずれかの日本語能力を有する方

- ・公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金が実施する「日本語能力試験」N2以上の方、見込の方
- ・独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（日本語（読解、聴解及び聴読解の合計）」200点以上の方、見込の方
- ・日本語検定協会が実施する「J.TEST 実用日本語検定」A-Cレベル試験600点以上の方
- ・公益財団法人日本漢字能力検定協会が実施する「BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT 聴読解テスト（筆記テスト）」400点以上の方
- ・日本語教育機関において、600時間以上学習した方

日本語能力試験と日本留学試験の日本語能力が見込の方や、日本語教育機関において600時間以上学習した方は、日本語学校等が作成する「日本語能力認定書（本学指定書式）」をご提出ください。

※「留学」の査証を持つ方の奨学金制度については入試広報室にお問い合わせください。

※「留学」以外の査証（家族滞在、定住者、永住者など）を持つ方は、外国人入試を受験することは可能ですが、「留学」の査証を持つ方対象の奨学金制度は適用されません。

※その他、文部科学大臣が定める大学入学資格に該当する方は個別に確認をしますので、入試広報室にお問い合わせください。

◆出願書類

I～Ⅲ期の出願は、インターネット出願を行うとともに、本学ホームページから必要書類を印刷して郵送してください。

出願手順は「インターネット出願手順」（4ページ）をご参照ください。

Ⅳ期の出願は、全ての必要書類を本学ホームページから印刷して、郵送してください。

入 学 願 書	写真貼付：出願締切日前3か月以内に撮影した写真（裏面に氏名を記入）。 インターネット出願サイトより印刷してください。
健康診断書	本学所定の用紙を用いて医師が出願締切日前3か月以内に作成したものを提出してください。 本学ホームページより印刷してください。
履 歴 書	本学所定の用紙を用いて志願者が自筆の署名をしてください。本学ホームページより印刷してください。
経費支弁書	本学所定の用紙を母国に送り、母国の父または母などの経費支弁者が自筆の署名・捺印をしてください。 本学ホームページより印刷してください。
身元保証書	本学所定の用紙を用いて身元保証人が自筆の署名をしてください。 本学ホームページより印刷してください。 ※身元保証人は国籍にかかわらず日本に在住の職業を持った方（アルバイト・学生は不可）をお願いします（経済的責務を負うものではありません）。
検定料支払確認書	インターネット出願サイトより印刷してください。
卒業証明書	母国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書／政府機関発行の公証書を提出してください（コピー不可）。
成績証明書	母国において日本の高等学校に相当する出身学校の証明書／政府機関発行の公証書を提出してください（コピー不可）。
日本における最終出身学校の卒業証明書または卒業見込証明書	
日本における最終出身学校の成績証明書	出席授業時間ならびに、出席率が記載されたものを提出してください。
パスポートのコピー	顔写真、氏名記載ページ。
住民票の写し（原本）及び 在留カードのコピー（表・裏）	住民票の写しは出願日前3か月以内に取得のもので、在留資格、在留期間及び在留期間の満了日、在留カードの番号が記載されたものを取得してください。
日本語能力に関する書類	「日本語能力試験」、「日本留学試験」、「J.TEST 実用日本語検定」、「BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT 聴読解テスト（筆記テスト）」のいずれかの成績通知書等のコピー又は、「日本語能力認定書」を提出してください。

※提出された書類は、いかなる理由があっても返却いたしません。

※提出された書類に虚偽の記載があった場合は、入学後であっても合格を取り消すことがあります。

※その他、必要に応じて他の書類を提出していただく場合があります。

※日本語または英語以外の言語の場合は翻訳文を添付してください。

また翻訳は公的機関（日本語学校含む）で行いその証明を受けてください。

翻
訳
証
明
の
見
本

○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○日本語学校 校印

確認者：○○○○

◆募集定員・入試日程・選考方法等

試験期	募集人数	出願期間（必着）	試験日	試験会場	選考方法／試験時間	合格発表日
I 期	各 5 名	2021 年 10 月 12 日(火) ～ 10 月 21 日(木)	2021 年 10 月 30 日(土)	本 学	小 論 文 面 接 出 願 書 類 集 合／ 9：30 小論文／ 9：50 ～ 10：50 面 接／ 11：10 ～	2021 年 11 月 4 日(木)
II 期		2021 年 11 月 23 日(火) ～ 12 月 2 日(木)	2021 年 12 月 11 日(土)			2021 年 12 月 16 日(木)
III 期		2022 年 2 月 8 日(火) ～ 2 月 17 日(木)	2022 年 2 月 26 日(土)			2022 年 3 月 3 日(木)
IV 期		2022 年 5 月 25 日(水) ～ 6 月 2 日(木)	2022 年 6 月 11 日(土)			2022 年 6 月 16 日(木)

※ I ～ III 期の合否発表は、合格発表日の 12 時にインターネット出願サイトで行います。

※ IV 期の合否発表は合格発表日に本人宛に合否結果を郵送します。

※電話等による合否の問い合わせにはお答えしておりません。

欠席者及び試験途中棄権者には、合否結果は通知しません。

◆学納金（2022 年度入学者予定）

学納金支払時期	合計	入学金	授業料	教育充実費	委託徴収金
入学時一次納入（入学手続期限まで）	825,500円	300,000円	—	—	—
入学時二次納入		—	325,000円	175,000円	25,500円
1 年次 秋学期（10 月）	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
1 年次 年額合計	1,341,000円	300,000円	650,000円	350,000円	41,000円
2・3 年次 春学期（4 月）	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2・3 年次 秋学期（10 月）	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
2 年・3 年次 年額合計	1,031,000円	—	650,000円	350,000円	31,000円
4 年次 春学期（4 月）	540,500円	—	325,000円	175,000円	40,500円
4 年次 秋学期（10 月）	515,500円	—	325,000円	175,000円	15,500円
4 年次 年額合計	1,056,000円	—	650,000 円	350,000 円	56,000 円

〈備考〉1. 一度納入した学納金等は返還しません。ただし、併願者が入学手続を完了した後、2022 年 3 月 31 日（木）17：00 までに
本学所定の用紙により、入学辞退の申し出をした場合には入学金を除く納入金を返還します。

2. 委託徴収金は、後援会入会金（入学時のみ）5,000 円、後援会費（年会費）21,000 円、学友会費（年会費）10,000 円、同窓
会費（入会金・入学時のみ）5,000 円、卒業時諸経費積立金（4 年次春学期のみ）25,000 円です。

3. 入学時二次納入の期日は合格通知と一緒にお知らせします。Ⅲ～Ⅳ期入試については、入学手続き期限までに一括で納入し
て下さい。

4. 秋学期入学の場合、春学期入学に準ずる取扱いとします。

◆入学手続き

インターネット出願サイトの合格発表画面の指示に従い、入学金・学納金のお支払いをお願いします。

なお、入学金・学納金は銀行窓口支払いのみとなります。

合わせて、入学手続きに関わる必要書類※をダウンロードして提出してください。

※Ⅳ期受験の方は、合格通知書と一緒に入学手続きに関わる必要書類を郵送します。

●提出書類／① 誓約書（本学所定のもの）

- ② 写真2枚〈入学後の学生証用〉（最近3か月以内に撮影したもの。上半身正面、無帽、無背景、制服不可。
縦4cm×横3cm、カラーのみ）

試験期	1次納入・書類提出期限	1次納入金額(入学金)	2次納入期限	2次納入金額
I 期	2021年11月19日(金)	300,000円	2022年 3月16日(水)	525,500円
II 期	2022年 1月 7日(金)			
III期	2022年 3月16日(水)	一括納入のみ 825,500円		
IV期	2022年 6月30日(木)			

※納入期限（1 次及び 2 次）までに納入のない方は、入学を取り消します。

編入学試験（3 年次 編入学用）

※本学には、転入学の入試制度もあります。詳細は、入試広報室までお問い合わせください。

募集人数

- I 期 ●現代ビジネス学科／2 名
II 期 ●現代ビジネス学科／2 名
III 期 ●現代ビジネス学科／1 名（※一般入学試験のみ実施）

推薦入学試験

◆指定校制推薦

出願資格 以下の 1～3 のすべての条件を満たす方

1. 本学が推薦を依頼した短期大学等を卒業した方、又は 2022 年 3 月卒業見込みの方
2. 人物良好で、本学での学業を強く希望し、短期大学等の長から推薦を受けた方
3. 本学を専願する方

外国人学生の出願資格 上記 1～3 のすべてに該当し、さらに以下の条件を満たす方

1. 日本国籍がなく、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格（留学等）を有する方
2. 本学の指定する基準の日本語能力を有する方（12 ページ参照）

◆公募制推薦

出願資格 以下の 1・2 のすべての条件を満たす方

1. 短期大学等を卒業した方、又は 2022 年 3 月卒業見込みの方
2. 人物良好で学業成績に優れ、短期大学等の長から推薦を受けた方

外国人学生の出願資格 上記 1・2 のすべてに該当し、さらに以下の条件を満たす方

1. 日本国籍がなく、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格（留学等）を有する方
2. 本学の指定する基準の日本語能力を有する方（12 ページ参照）

◎推薦入学試験 I 期（試験会場：本学）

出 願 期 間	2021 年 6 月 16 日（水）～ 7 月 5 日（月）	
試 験 日 時	2021 年 7 月 10 日（土）	面接及び書類審査 集 合／ 9：30 面 接／ 9：50～
合 格 発 表 日	2021 年 7 月 15 日（木）	
入 学 手 続 期 限	2021 年 7 月 30 日（金）	

◎推薦入学試験 II 期（試験会場：本学）

出 願 期 間	2021 年 11 月 22 日（月）～ 12 月 6 日（月）	
試 験 日 時	2021 年 12 月 11 日（土）	面接及び書類審査 集 合／ 9：30 面 接／ 9：50～
合 格 発 表 日	2021 年 12 月 16 日（木）	
入 学 手 続 期 限	2022 年 1 月 7 日（金）	

一般入学試験

◆一般入学

出願資格 以下の1～5のいずれかの条件に該当する方

1. 大学を卒業した方
2. 大学に2年以上（休学期間は除く）在学し、62単位以上を修得した方、又は2022年3月現在において2年以上（休学期間は除く）在学し、62単位以上を修得見込みの方
3. 短期大学を卒業した方、又は2022年3月卒業見込みの方
4. 高等専門学校を卒業した方、又は2022年3月卒業見込みの方
5. 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ修了に必要な総授業時間が1700時間以上であること）を修了した方、又は2022年3月修了見込みの方

外国人学生の出願資格 上記出願資格のいずれかに該当し、さらに次の条件を満たす方

1. 日本国籍がなく、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格（留学等）を有する方
2. 本学の指定する基準の日本語能力を有する方（12ページ参照）

◎一般入学試験 I 期（試験会場：本学）

出 願 期 間	2021年 6月 16日（水）～ 7月 5日（月）	
試 験 日 時	2021年 7月 10日（土）	書類審査、小論文及び面接 集 合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面 接／ 11：00～
合 格 発 表 日	2021年 7月 15日（木）	
入 学 手 続 期 限	2021年 7月 30日（金）	

◎一般入学試験 II 期（試験会場：本学）

出 願 期 間	2021年 11月 22日（月）～ 12月 6日（月）	
試 験 日 時	2021年 12月 11日（土）	書類審査、小論文及び面接 集 合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面 接／ 11：00～
合 格 発 表 日	2021年 12月 16日（木）	
入 学 手 続 期 限	2022年 1月 7日（金）	

◎一般入学試験 III 期（試験会場：本学）

出 願 期 間	2022年 1月 24日（月）～ 2月 7日（月）	
試 験 日 時	2022年 2月 11日（金・祝）	書類審査、小論文及び面接 集 合／ 9：30 小論文／ 9：50～10：50 面 接／ 11：00～
合 格 発 表 日	2022年 2月 17日（木）	
入 学 手 続 期 限	2022年 3月 3日（木）	

出願書類

出願手続：出願書類は名古屋産業大学ホームページの出願サイトよりダウンロードしてください。

出願方法：出願は、市販の角 2 封筒に下記の出願書類を一括同封のうえ、出願期間内に郵送してください。

郵送先 〒 488-8711 愛知県尾張旭市新居町山の田 3255-5
名古屋産業大学 入試広報室

- 入学検定料 1. 入学検定料 35,000 円は必ず本学所定の払込用紙にて払い込み、「振替払込受付証明書（受験提出用）」を「検定料支払確認書」にのり付けしてください。
2. 本学に 2 回以上出願する場合は、1 回の入学検定料で当該年度は受験が可能です。その場合は「検定料支払確認書」に前回受験時の受験番号を記入してください。
3. 本学園内学校の在校生及び卒業生ならびにその兄弟姉妹と子は、入学検定料が免除されます。その理由を「検定料支払確認書」の所定の欄に記入してください。
4. いったんお支払いされた入学検定料は返還しません。

受験票 出願書類受付後、本学から送付します。試験当日は必ず持参してください。

- | | |
|---|---|
| 1 | 入学願書
●写真貼付：出願日前 3 か月以内に撮影したもの。 |
| 2 | 受験票
●写真貼付：入学願書貼付と同じもの。 |
| 3 | 健康診断書
●本学所定の用紙を用いて出願日前 3 か月以内に作成したもの。 |
| 4 | 卒業証明書または卒業見込証明書
●大学、短期大学等を卒業されている方は「卒業証明書」を提出。
●大学、短期大学等を卒業見込みの方は「卒業見込証明書」を提出。但し入学式までに「卒業証明書」を提出。
●大学 2 年に在籍し、62 単位以上修得見込みの方は「在籍証明書」を提出。
●大学 2 年に在籍し、62 単位以上修得した方は「在籍期間証明書」を提出。 |
| 5 | 成績証明書及び単位取得見込証明書（履修登録書でも可）
●修得済み科目については成績証明書を提出。
●現在履修中の科目については履修登録をしていることを証明する書類または単位修得見込証明書を提出。但し入学式までに「成績証明書」を提出。
●セメスター制の場合は、後期に登録する予定の科目・単位数がわかる書類（様式不問）を提出。 |
| 6 | 志望理由書
●本学所定の用紙。 |
| 7 | 推薦書
●指定校制推薦及び公募制推薦で受験する方のみ（本学所定の用紙）。 |

【外国人学生の出願書類】 上記出願書類のほかに、下記の書類が必要になります。

- | | |
|----|--|
| 8 | 日本語能力に関する成績証明書等
●「日本語能力試験」、「日本留学試験」、「J.TEST 実用日本語検定」、「BJT ビジネス日本語能力テスト JLRT 聴読解テスト（筆記テスト）」のいずれかの成績通知書等のコピー又は、「日本語能力認定書」を提出してください。 |
| 9 | 履歴書
●本学所定の用紙を用いて志願者が自筆の署名をしてください。本学ホームページより印刷してください。 |
| 10 | 経費支弁書
●本学所定の用紙を母国に送り、母国の父または母などの経費支弁者が自筆の署名・捺印をしてください。本学ホームページより印刷してください。 |
| 11 | 身元保証書
●本学所定の用紙を用いて身元保証人が自筆の署名をしてください。本学ホームページより印刷してください。
※身元保証人は国籍にかかわらず日本に在住の職業を持った方（アルバイト・学生は不可）でお願いします（経済的責務を負うものではありません）。 |
| 12 | 住民票の写し（原本）・在留カードのコピー（表裏）・パスポートのコピー
●住民票の写しは出願日前 3 か月以内に取得のもので、在留資格、在留期間及び在留期間の満了日、在留カードの番号が記載されたものを取得してください。 |

注）日本の大学、短大を卒業していない中国籍の方は卒業証明書及び成績証明書の公証書が必要です。

◆既修得単位の単位認定と編入学後の授業科目の履修について

本学に3年次編入学した方の既修得単位の認定は、本学の卒業必要単位数124単位の半分である62単位を標準として認定します。認定については、次の方法で実施します。

1. 既修得単位の認定

(1) 包括認定 50単位

教養教育科目26単位、専門基礎教育科目10単位、専門教育科目6単位、1・2年次のゼミナール8単位、計50単位を修得したものとします。

(2) 弾力的認定 12単位

(1)の包括認定50単位とは別に、短期大学等での学修内容を重視し、総合的かつ弾力的に本学の専門科目の単位として12単位を認定します。なお、専門教育科目として読み替えが困難な場合は、包括認定に準じて認定します。

2. 編入学後の授業科目の履修について

本学は卒業要件単位数を124単位以上と定めておりますので、上記の認定された単位数を除いて、編入後の2年間で専門教育科目を中心に62単位以上を修得することになります。

◆単位認定について 本学の卒業要件単位124単位

本学の卒業要件単位数の内訳	編入者の単位認定（62 単位を標準）		編入後の修得単位数
	包括認定	弾力的認定	
教養教育科目 人文科学・社会科学・自然科学 各 2 単位以上 コミュニケーション 12 単位以上 (言語必修 4 単位以上含む) (言語選択必修 4 単位以上含む) 【26 単位】	26 単位		修得したものとする。
専門基礎教育科目 【10 単位】	10 単位		修得したものとする。
専門教育科目 卒業要件 共通科目（必修） 2 単位 ビジネストレーニングプログラム (6 単位以上選択必修) インターンシップ I ～Ⅲ 海外インターンシップ I ～Ⅲ 地域ビジネス論 I ～Ⅴ キャリア教育科目（必修） 4 単位 ※キャリア教育科目は必修単位を除く 6 単位まで認める 【72 単位】	共通科目 (必修 2 単位) キャリア教育科目 (必修 4 単位) 計 6 単位	専門科目 (12 単位) 計 12 単位	(1) ビジネストレーニングプログラムから 6 単位以上を選択必修 (2) (1) の要件を含む、専門科目 54 単位以上修得が必要 (3) (2) にはキャリア教育科目 6 単位まで含める事ができる
ゼミナール 教養ゼミナールⅠ・Ⅱ 1 年 各 2 単位 教養ゼミナールⅢ・Ⅳ 2 年 各 2 単位 専門ゼミナールⅠ・Ⅱ 3 年 各 2 単位 専門ゼミナールⅢ・Ⅳ 4 年 各 2 単位 【16 単位】	8 単位		専門ゼミナールⅠ・Ⅱ (3 年) 4 単位 専門ゼミナールⅢ・Ⅳ (4 年) 4 単位 計 8 単位修得が必要
計 124 単位	50 単位	12 単位	62 単位
	62 単位		

入学手続き（学校推薦型選抜・総合型選抜 一般選抜・大学入学共通テスト利用 シニア・社会人・帰国生徒入学試験）

入学手続き期間内に、下記の入学時納入金を銀行振込してください。入学手続きに関する詳細は、インターネット出願サイトの合格発表画面の指示に従い、入学金・学納金のお支払いをお願いします。なお、入学金・学納金は銀行窓口支払いのみとなります。合わせて、入学手続きに関わる必要書類※をダウンロードして提出してください

※シニア・社会人・帰国生徒入学試験・外国人学生入学試験Ⅳ期・編入学試験の方は、合格通知書と一緒に入学手続きに関わる必要書類を郵送します。

◆学納金の内訳（2022 年度入学者予定）

（単位：円）

学納金支払い時期	合 計	入 学 金	授業料	教育充実費	委託徴収金
入学時納入金（合格後）	825,500	300,000	325,000	175,000	25,500
1 年次 秋学期（10 月）	515,500	—	325,000	175,000	15,500
1 年次 年額合計	1,341,000	300,000	650,000	350,000	41,000
2・3 年次 春学期（4 月）	515,500		325,000	175,000	15,500
2・3 年次 秋学期（10 月）	515,500		325,000	175,000	15,500
2 年・3 年次 年額合計	1,031,000		650,000	350,000	31,000
4 年次 春学期（4 月）	540,500		325,000	175,000	40,500
4 年次 秋学期（10 月）	515,500		325,000	175,000	15,500
4 年次 年額合計	1,056,000		650,000	350,000	56,000

〈備考〉1. 一度納入した学納金等は返還しません。ただし、併願者が入学手続きを完了した後、2022 年 3 月 31 日（木）17：00 までに本学所定の用紙により、入学辞退の申し出をした場合には入学金を除く納入金を返還します。

2. 委託徴収金は後援会入会金（入学時のみ）5,000 円、後援会費（年会費）21,000 円、学生会費（年会費）10,000 円、同窓会費（入会金・入学時のみ）5,000 円、卒業時諸経費積立金（4 年次春学期のみ）25,000 円です。

◆入学時納入金の期限

試験区分		試験日	1 次納入期限 (入学金 300,000 円)	2 次納入期限 (その他学納金 525,500 円)
学校推薦型選抜 ・ 指定校制 ・ スポーツ制 ・ 課外/特別活動制 ・ 資格制 ・ 公募制	I 期	11月20日(土)	12月16日(木)	3月16日(水)
	II 期	12月18日(土)	1月 7日(金)	
	III 期	2月26日(土)	3月16日(水) 一括納入	
総合型選抜 (旧 AO 入試) (併願可)		8ページを参照してください。		
一般選抜 (併願可)	前期A	2月 1日(火)	2月24日(水)	3月16日(水)
	前期B	2月 5日(土)		
	後期	3月 3日(木)	3月17日(木)	3月23日(水)
大学入学共通テスト利用 (併願可)	前期	個別学力試験は課さない	3月 3日(木)	3月16日(水)
	後期		3月17日(木)	3月23日(水)
シニア・社会人・ 帰国生徒入学試験	I 期	11月20日(土)	12月16日(木)	3月16日(水)
	II 期	12月11日(土)	1月 7日(金)	
	III 期	2月11日(金・祝)	3月 3日(木)	
外国人学生入学試験		13ページを参照してください。		

※納入期限（1 次及び 2 次）までに納入のない方は、入学を取り消します。

◆提出書類

- ①誓約書（本学所定のもの）
- ②写真2枚（入学後の学生証用）（最近3か月以内に撮影したもの、上半身正面、無帽、無背景、制服不可。縦4cm×横3cm、カラーのみ）

◆入学準備

- ①入学手続き者に対して、1月下旬（それ以降は随時）に以下の書類をまとめた冊子を送付します。
 - ・入学式について
 - ・在学証明書の発行・通学定期券の購入について
 - ・学生総合保険制度案内など
- ②該当の方には「入学前プログラム」の案内をお送りいたします。

編入学試験入学手続き

入学手続き期間内に、下記の入学時納入金を銀行振込してください。入学手続きに関する詳細は、合格通知書と一緒に郵送します。

◆学納金の内訳

(単位：円)

学納金支払い時期	合計	入学金	授業料	教育充実費	委託徴収金
入学時一次納入（入学手続き期限まで）	825,500	300,000	—	—	—
入学時二次納入（3月中旬）		—	325,000	175,000	25,500
3年次 秋学期（10月）	515,500	—	325,000	175,000	15,500
3年次合計	1,341,000	300,000	650,000	350,000	41,000
4年次 春学期（4月）	540,500	—	325,000	175,000	40,500
4年次 秋学期（10月）	515,500	—	325,000	175,000	15,500
4年次合計	1,056,000	—	650,000	350,000	56,000

〈備考〉

- 一度納入した学納金等は返還しません。ただし、併願者が入学手続きを完了した後、2022年3月31日（木）17：00までに本学所定の用紙により、入学辞退の申し出をした場合には入学金を除く納入金を返還します。
- 委託徴収金は後援会入会金（入学時のみ）5,000円、後援会費（年会費）21,000円、学友会費（年会費）10,000円、同窓会費（入会金・入学時のみ）5,000円、卒業時諸経費積立金（4年次春学期のみ）25,000円です。

◆入学時納入金の期限

試験区分		試験日	1次納入期限 (入学金 300,000 円)	2次納入期限 (その他学納金 525,500 円)
編 入 学 試 験	I 期	7月10日(土)	7月30日(金)	3月16日(水)
	II 期	12月11日(土)	1月7日(金)	
	III 期	2月11日(金・祝)	3月3日(木)	

◆提出書類

- ①誓約書（本学所定のもの）
- ②写真2枚〈入学後の学生証用〉（最近3か月以内に撮影したもの、上半身正面、無帽、無背景、制服不可。縦4cm×横3cm、カラーのみ）

◆入学準備

- ①入学手続き者に対して、1月下旬（それ以降は随時）に以下の書類をまとめた冊子を送付します。
 - ・入学式について
 - ・在学証明書の発行・通学定期券の購入について
 - ・学生総合保険制度案内など

特待奨学金制度

◆本学独自の奨学金制度

本学では、大学の中核的なリーダーとなる優秀な学生の入学を促進し、大学の活性化を図ることを目的に、独自の奨学金制度を実施します。

区分	奨学金	条件
初年度経済支援制度	入学金半額免除	学校推薦型選抜（指定校制）で出願し、学習成績の状況（評定平均値）が 3.0 以上の方
学業特待生制度	授業料 1/2 あるいは 1/4 免除	一般選抜で出願し、一定以上の試験成績を収めた方
遠隔地入学生支援制度	年間 8 万円 × 3 年間	自宅から本学まで、公共交通機関を使っでの通学時間が、片道 2 時間以上要する方（下宿生含む） ※詳細は、本学規程によります。
沖縄・離島経済支援奨学生制度	入学金や授業料の優遇制度	学校推薦型選抜または総合型選抜受験者対象 沖縄・離島に居住する高等学校等の生徒、または、卒業後 1 年の高等学校等既卒者で本学への入学を強く希望し、一定の要件を満たす方 ※沖縄・離島とは、離島振興法、沖縄振興特別措置法、奄美群島振興開発特別措置法、小笠原諸島振興開発特別措置法で定める地域をいいます。

◆日本学生支援機構奨学金制度（貸与型）

第 1 種 (無利息貸与)	貸与月額	【自 宅 生】	5.4 万円、4 万円、3 万円、2 万円
		【自宅外生】	6.4 万円、5 万円、4 万円、3 万円、2 万円
第 2 種 (利息付貸与)	貸与月額	2 万円～ 12 万円の 1 万円単位から選択 利率：年利率 3.0% 上限	

※詳細は、日本学生支援機構のホームページをご確認ください。

◆高等教育の修学支援制度 給付奨学金・授業料等減免

2020 年度から国による高等教育の修学支援制度が始まりました。就学支援制度は日本学生支援機構が実施する「給付奨学金」と、国が行う「授業料等減免」の 2 つがあり、セットで支援を受けることができます。名古屋産業大学は本制度の対象校です。

支援内容

- ・給付奨学金（日本学生支援機構）：日本学生支援機構が各学生に支給。
- ・授業料等減免（国）：各学生の入学金および授業料の額を上限の範囲内で減免（給付）。

支援の対象要件

住民税非課税世帯 第Ⅰ区分 およびこれに準ずる世帯 第Ⅱ区分、第Ⅲ区分

- ①収入基準や資産基準の要件をみたしていること。
- ②進学先で学ぶ意欲がある学生であること。

※授業料減免については、国から大学への交付があり、大学から各採用者へ振込をします。従って、学費納入時はいったん納めて頂く必要があります。

※詳細は、日本学生支援機構のホームページをご確認ください。

※当制度における手続等については、文部科学省及び日本学生支援機構が各大学に示した指針に基づき、本学で定めたものです。今後、文部科学省及び日本学生支援機構が示す指針に変更が生じた場合は、本学が定めた事項についても変更となる可能性があります。

振替払込請求書兼受領証

振替払込受付証明書（受験提出用）

（ご依頼人⇨郵便局・ゆうちょ銀行⇨ご依頼人）

口座記号番号	008600
加入者名	名古屋産業大学
金 額	千 百 十 万 千 百 十 円
※ご依頼人	受験者氏名
料 金	円
備 考	

この受領証は、大切に保管してください。

払込取扱票

00	名古屋	記 号 番 号	00860075252	金 額	千 百 十 万 千 百 十 円
加入者名	名古屋産業大学	料 金	備 考		
※ 通 信 欄	試験区分	学校推薦型選抜 ☐ 指定校制 ☐ スポーツ制 ☐ 課外／特別活動制 ☐ 資格制 ☐ 公募制	総合型選抜 ☐ 一般選抜 ☐ 大学入学共通テスト利用 ☐ シニア・社会人・帰国生徒入学試験 ☐ 外国人学生入学試験 ☐ 編入学試験		
志望学科	☐ 現代ビジネス学科	☐ 経営専門職学科			
学 校 名	立	学校			
※ご依頼人	住所（郵便番号） 受験者氏名	日 附 印	様		

各票の※印刷欄は、ご依頼人において記載してください。

裏面の注意事項をお読みください。（ゆうちょ銀行）（承認番号名第 5200 号）
これより下部には何も記入しないでください。

学校推薦型選抜・一般選抜・総合型選抜・大学入学共通テスト利用
シニア・社会人・帰国生徒・外国人学生・編入学 入学試験用

(ご注意)

- ・この用紙は、機械で処理します
ので、金額を記入する際は、枠内
にはっきりと記入してください。
また、本票を汚したり、折り曲げ
たりしないでください。
- ・この用紙は、ゆうちょ銀行又は
郵便局の払込機能付き A T M でも
ご利用いただけます。
- ・この払込書を、ゆうちょ銀行又は
郵便局の渉外員にお預けになる
ときは、引換えに預り証を必ずお受
け取りください。
- ・この用紙による、払込料金は、
ご依頼人様が負担することとなり
ます。
- ・ご依頼人様からご提出いただき
ました払込書に記載されたおとこ
ろ、おなまえ等は、加入者様に通
知されます。
- ・この受領証は、払込みの証拠と
なるものですから大切に保管して
ください。

収入印紙

5万円以上

貼 付

印

この場所には、何も記載しないでください。

各入学試験の評価項目

◆アドミッションポリシーと「学力の3要素」の関連

● 現代ビジネス学部・学科アドミッションポリシー（AP）

AP1	「知識・技能」 「思考力・判断力・表現力」
AP2	「主体性・多様性・協働性」 「知識・技能」
AP3	「主体性・多様性・協働性」 「思考力・判断力・表現力」
AP4	「主体性・多様性・協働性」

● 経営専門職学科アドミッションポリシー（AP）

AP1	「思考力・判断力・表現力」 「主体性・多様性・協働性」
AP2	「主体性・多様性・協働性」 「知識・技能」
AP3	「知識・技能」 「思考力・判断力・表現力」
AP4	「知識・技能」 「思考力・判断力・表現力」
AP5	「知識・技能」 「主体性・多様性・協働性」

		学校推薦型選抜						一般選抜			大学入学共通テスト利用		
		推薦書	調査書	志望理由書	願書	小論文	面接	学力試験	願書	調査書	共通テ	願書	調査書
現代ビジネス学部・学科	AP1	○	○	×	×	○	×	○	×	○	○	×	○
	AP2	×	×	○	×	○	○	○	×	×	○	×	×
	AP3	×	×	○	○	×	×	×	○	×	×	○	×
	AP4	○	○	×	○	×	○	×	○	○	×	○	○
経営専門職学科	AP1	×	×	×	○	×	○	×	○	×	×	○	×
	AP2	○	○	○	○	×	○	×	○	○	×	○	○
	AP3	×	○	×	×	○	×	○	×	○	○	×	○
	AP4	×	○	○	×	○	×	○	×	○	○	×	○
	AP5	○	×	×	○	×	○	×	○	×	×	○	×

		総合型選抜					シニア・社会人・帰国生徒				
		調査書	エントリーシート	願書	面接	小論文	調査書	履歴書	願書	面接	小論文
現代ビジネス学部・学科	AP1	○	×	×	×	○	○	×	×	×	○
	AP2	×	○	×	○	○	×	○	×	○	○
	AP3	×	○	○	×	×	×	○	○	×	×
	AP4	○	×	○	○	×	○	×	○	○	×
経営専門職学科	AP1	×	×	○	○	×	×	×	○	○	×
	AP2	○	○	○	○	×	○	○	○	○	×
	AP3	○	×	×	×	○	○	×	×	×	○
	AP4	○	○	×	×	○	○	○	×	×	○
	AP5	×	×	○	○	×	×	×	○	○	×

■本学へのアクセス

栄から19分

注) 地下鉄栄駅乗り換え時は「東改札口」を出て、セントラルパーク方面へ向かってすぐの「名鉄瀬戸線・栄町駅」へ。尾張瀬戸行き急行で19分。
※表示された所要時間は目安としてご参照ください。

