

◆選考方法 書類選考

◆出願方法

- ・I期からV期は「インターネット出願手順」(4・5ページ)をご確認ください。
- ・VI期の出願方法は右下にあるQRコードをご確認ください。

◆出願書類

試験区分		インターネット出願サイト	調査書	本学ホームページ ※指定校制推薦書を除く			
		入学願書 検定料支払確認書		推薦書	志望理由書	履歴書	健康診断書
学校推薦型選抜	指定校制	●	● 注1	●注2	●	/	● 注4
	課外/特別活動制			●注2			
	資格制			●注2			
	公募制			●注2			
総合型選抜		●	注1	/	●	●注3	
シニア・社会人						●注3	
帰国生徒						●注3	
外国人学生						●	

シニア・社会人：健康診断書、履歴書、卒業証明書、成績証明書

※詳細は本学ホームページで確認してください。必要資料も本学ホームページからダウンロードしてください。

帰国生徒：健康診断書、履歴書、卒業証明書、成績証明書

※詳細は本学ホームページで確認してください。必要資料も本学ホームページからダウンロードしてください。

外国人学生：健康診断書、履歴書、経費支弁書、日本語能力認定書、卒業証明書、成績証明書、
パスポートのコピー、住民票の写し及び在留カードのコピー、日本語能力に関する書類

※詳細は本学ホームページで確認してください。必要資料も本学ホームページからダウンロードしてください。

注1 高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書、成績証明書及び健康診断書が必要です。高等学校卒業程度認定試験で免除科目がある場合は、在籍していた高等学校で単位取得した科目の成績証明書が必要となります。

既卒者は出身校の「調査書」または「成績証明書」と「卒業証明書」も合わせて提出してください。

注2 推薦書はすべて本学指定のものを使用し、出身校の校長が厳封したものに限りします。

注3 シニア・社会人、帰国生徒入学試験の履歴書は、市販のものを使用してください。

注4 2026年3月卒業見込みの方、及び2025年3月に高等学校等を卒業した方は提出不要です。2025年3月より前に高等学校等を卒業した方は、提出してください(出願締切日前3か月以内作成のもの)。



◆入学検定料 10,000円 ※詳細は「インターネット出願手順」(4・5ページ)をご確認ください。

◆学納金 (2026年度入学者予定)

(単位：円)

学納金支払い時期	合計	入学金	授業料	委託徴収金
入学時納入金(合格後)	270,500	100,000	150,000	20,500
1年次 秋学期(9月)	160,500	—	150,000	10,500
1年次 年額合計	431,000	100,000	300,000	31,000
2・3・4年次 春学期(4月)	160,500	—	150,000	10,500
2・3・4年次 秋学期(9月)	160,500		150,000	10,500
2・3・4年次 年額合計	321,000		300,000	21,000

〈備考〉

1. 一度納入した学納金等は返還しません。ただし、併願者が入学手続を完了した後、2026年3月31日(火)17:00までに本学所定の用紙により、入学辞退の申し出をした場合には入学金を除く納入金を返還します。

※複数の試験区分で合格された場合は、いずれか一方の試験区分で入学手続を行ってください。インターネット出願サイトのシステム上、複数の試験区分で入学手続を行える状態となっていますのでご注意ください。入学金、授業料等の学納金を2重に振込した場合、返金できませんのでご注意ください。

2. 委託徴収金は後援会入会金(入学時のみ)5,000円、後援会費(年会費)21,000円(半期10,500円)、同窓会費(入会金・入学時のみ)5,000円です。

◆合格後の提出書類

①誓約書(本学所定のもの)

②写真1枚〈入学後の学生証用〉(最近3か月以内に撮影したもの、上半身正面、無帽、無背景、制服不可。

縦4cm×横3cm、カラーのみ)

◆入学準備 入学手続者に対して、2月下旬(それ以降は随時)に入学手続案内を送付します。